



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(Em atendimento ao Inciso I do Art. 73 do Decreto Municipal nº 16.870 de 26/12/2016)

MÊS DE NOVEMBRO /2023

ENTIDADE: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social – Núcleo Luiz Boccalato	
CNPJ: 44.341.147/0002-00	
TERMO DE COLABORAÇÃO: 2016/2018	Nº ADITIVO: 018/2022
VIGÊNCIA: 01/01/2023 A 31/12/2023	
REPRESENTANTE LEGAL: Carolina Rigolli Gomes	

OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO		
BERÇÁRIO: 18	MATERNAL: 74	TOTAL: 92

METAS		
1. CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO		
(Quantidade de atendimento por sala)		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS		INDICADORES DE RESULTADO
Garantir a manutenção das vagas ofertadas		95% a 100% das vagas
TURMA SED (nº da sala)	CICLO	QUANTIDADE DE CRIANÇAS MATRICULADAS (Conforme mapa de movimento e lista de crianças)
27628193	BERÇÁRIO	18
276281979	MATERNAL I	22
276282050	MATERNAL I	14
276282167	MATERNAL II	17
276282217	MATERNAL II	14
TOTAL		85

2. DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES: BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Propiciar o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social (LDB).	Execução das propostas dentro dos cinco Campos de Experiência da BNCC: O eu, o outro e o nós; Corpo, gestos e movimentos; Traços, sons, cores e formas; Escuta, fala, pensamento e imaginação; Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

Campo 2: DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES: BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES

“Brincar de aprender desperta na criança o gosto e o prazer de aprender que conserva para o resto da vida. É o alicerce construído no mundo infantil que servirá para o desenvolvimento da vida do ser humano.”
Franco Rigolli

Brincar é muito importante para o desenvolvimento das crianças, pois, é a chave para o aprendizado. Pesquisadores e educadores em todo o mundo afirmam que brincar ajuda a enriquecer a aprendizagem e desenvolve habilidades essenciais, como investigação, expressão, experimentação e trabalho em equipe.

O brincar é um espaço de livre imaginação, onde as crianças conseguem encontrar novas formas de se relacionar com o mundo e com o outro.

O brincar é a linguagem da criança, mais que necessário, ele é vital.

Neste contexto, as atividades pedagógicas devem ser muito bem elaboradas e preparadas estrategicamente com o olhar do brincante.

No mês de novembro as crianças participaram de inúmeras atividades pedagógicas, proporcionando momentos divertidos e repletos de aprendizagens.

Berçário IIA

Campo de experiência: Traços Cores e Sons e Formas

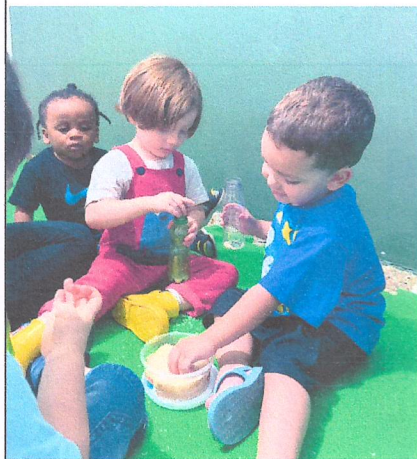
Objetivos: (EI02TS01) Criar sons com materiais, objetos e instrumentos musicais, para acompanhar diversos ritmos musicais.

Proposta / Vivência / Projeto: Chocalho com sementes

A medida em que os bebês vão crescendo, eles passam a procurar de onde vem os barulhos que escutam. Por volta dos seis meses de idade conseguem localizar rapidamente de onde vem o som e é nessa idade que as crianças iniciam as brincadeiras com a própria voz e imitam os sons produzidos.

As crianças colocaram grãos de feijão, arroz e milho dentro de garrafinhas pet, nesse movimento as crianças ficaram bem concentradas e colocar o grão dentro da boca da garrafa, foi uma proposta divertida na qual ficavam surpresas ao ouvir o som produzido pela construção individual de cada um.

Para complementar a proposta as crianças participaram da exposição dos instrumentos musicais em virtude da comemoração do dia da música.



Maternal IA

Campo de experiência:

Traços Cores e Sons e Formas

Objetivos: (EI02TS02) Utilizar diferentes Materiais, suportes e procedimentos para grafar, explorando cores texturas, superfícies, planos, formas e volumes.

Proposta / Vivência / Projeto: Cartaz do cachorrinho Peludo

Nessa fase, as crianças estão no início das habilidades motoras, deixa-las explorar diversos materiais é fundamental para esse processo.

Neste mês, as crianças conheceram os canídeos e suas características, apesar de serem considerados como animais de estimação e domésticos todos devemos tomar cuidado com esses animais, pois, podem oferecer riscos.

Em roda de conversa as crianças falaram o nome do seu cachorrinho. Por meio de material de apoio (imagens de cães) observaram a raça, a cor, o tamanho de pelos, denteição e outras características.

Para finalizar as crianças participaram da elaboração da confecção do cachorrinho peludo.

O cartaz foi realizado em várias etapas com a ajuda das crianças, no primeiro momento elas pintaram e depois colaram lã em seu corpo.

As crianças ao manipular a lã sentiram a sua textura e comentaram que era fofinha. Ao final da proposta o cartaz fez parte da exposição dos canídeos finalizando assim o que foi proposto no período.



Maternal IB

Campo de experiência: Corpo, Gestos e Movimentos

Objetivos: Desenvolver progressivamente as habilidades manuais adquirindo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear entre outros.

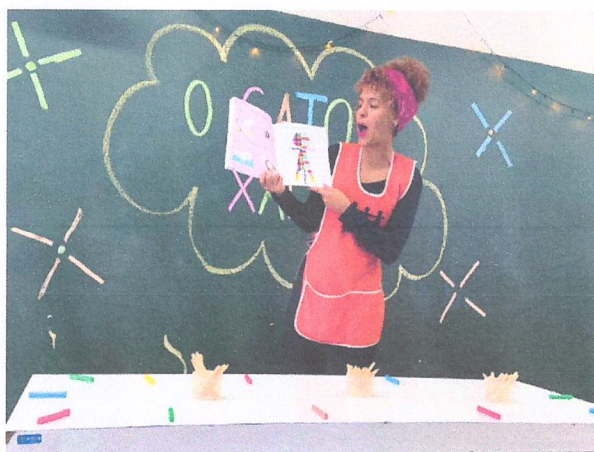
Proposta / Vivência / Projeto: Contação de histórias / Contos de Fadas



Na proposta de confecção da coroa do príncipe e princesa, as crianças participaram de várias apresentações tanto de dramatizações, quanto de contação de histórias.

As crianças conheceram as histórias dos contos de fadas ficaram encantadas, foi uma programação especial e concluída com o piquenique real dos príncipes e princesas.

Maternal IIA



Campo de experiência: contos de fadas

Objetivos: (EI02EF03) Demonstrar interesse e atenção ao ouvir histórias em outros textos, diferenciando escrita de ilustrações, e acompanhando com orientação do adulto – leitor, a direção da leitura (de cima para baixo da esquerda para direita); (EI02TS02) Utilizar materiais variados com possibilidades de manipulação (argila, massa de modelar), explorando cores, texturas, superfícies, planos, formas e volumes ao criar objetos tridimensionais.

Proposta / Vivência / Projeto: O gato Xadrez

A leitura dessa história é sempre solicitada pelas crianças, com o apoio visual do livro, a educadora organizou um espaço convidativo para que as crianças além de ouvir a história tivessem o contato com a massa de modelar para que pudessem explorar livremente a criação individual.

Nessa proposta as crianças citaram as cores, ao brincar com a massinha e estavam empolgadas em construir suas esculturas.



Maternal IIB

Campo de experiência: Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação

Objetivos: (EI02EF06) Criar e contar histórias oralmente, com base em imagens ou temas sugeridos.

Proposta / Vivência / Projeto: Contos “Os Três Porquinhos”

Criando um ambiente convidativo na contação de história, a atividade contribuiu significativamente para o desenvolvimento da linguagem, da imaginação, da criatividade de cada criança.

A leitura promove a aquisição de conhecimento, estimula o raciocínio, fortalece os laços afetivos entre adultos e crianças e ajuda a lidar com emoções.

No momento em que a história estava sendo contada, as crianças ficaram encantadas com a dramatização e entonação de voz da educadora, que contava a história, pedia a participação das crianças, que cantavam a música do lobo mau, mau, mau que soprou, soprou, soprou e a casa caiu.

Foi uma diversão para todos e no final, pelos corredores da unidade, as crianças permaneceram cantando.



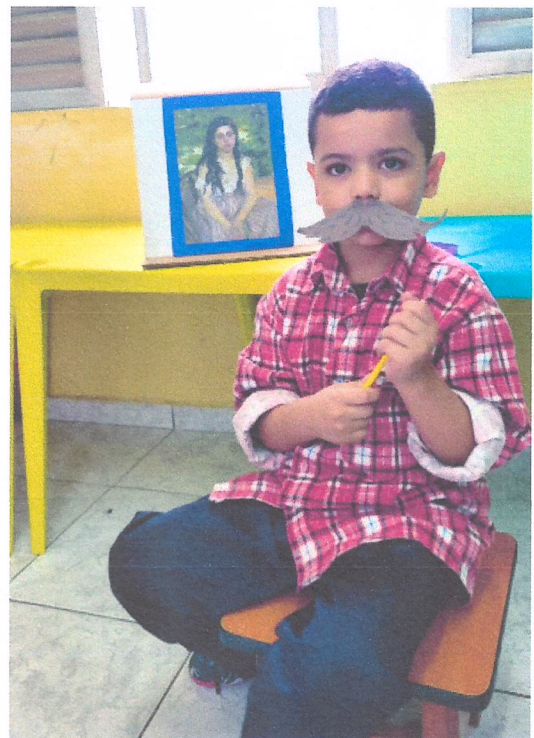
Pinacoteca

Campo de experiência: Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação

Objetivos: Formular e responder perguntas da história narrada, identificando os cenários personagens e principais acontecimentos.

Proposta / Vivência / Projeto: Renoir (Impressionismo)

As crianças do maternal II realizaram a visita para conhecer as obras do artista Renoir. As crianças entraram em grupos para apreciar e participar da exposição. Desde cedo as crianças podem assimilar noções de arte, de belo, de sublime, da poesia do ritmo e da harmonia musical. E quando tem a participação das crianças a proposta se torna ainda mais significativa. As crianças ficaram encantadas ao observar Renoir pintando sua modelo.





Dia da Musica

Esse mês as crianças participaram da exposição dos instrumentos musicais.

Cada sala construiu um instrumento musical com a participação das crianças, e junto a outros instrumentos que já haviam na creche puderam ouvir e apreciar outros sons, explorar os instrumentos, e ouvir músicas acompanhadas com instrumentos em outros momentos.

Foi um momento rico, no qual as crianças exploraram e brincaram com a bandinha e perceberam que o som pode ser realizado com diversas partes do corpo, com materiais estruturados ou não.




3. PARTICIPAÇÃO DA FAMÍLIA E COMUNIDADE	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Envolver familiares	Mínimo de 4 reuniões ao ano
REUNIÃO DE PAIS E EDUCADORES	<p>Esse momento representa uma etapa concluída com sucesso, um ciclo finalizado com muita parceria e comprometimento, com todos os envolvidos na proposta pedagógica da Instituição.</p> <p>Esse último ciclo de reuniões, foi organizado com muito carinho e empenho por todos os profissionais das creches.</p> <p>O encontro do berçário e dos maternais I A e B aconteceram no dia 30/11/2023</p> <p>Tema do Encontro: “Somos feitos de retalhos” (Em cada retalho, uma vida, uma lição, um carinho, uma saudade que nos tornam pessoas, mais humanas e mais completas!)</p> <p>Formato do Encontro: Presencial Bilhetes: Grupos das famílias.</p> <p>Local: O encontro das famílias foi realizado nas salas de atividades com as educadoras. Seguindo a temática do encontro, no centro da lousa as educadoras escreveram “Colcha de retalhos”. Assim que todos estavam na sala, o educador começava a contar a história: A Colcha de Retalhos (Nye Ribeiro).</p> <p>O texto “A colcha de retalhos” narrava a história da avó que fez uma colcha para o neto e cada retalho tinha a sua história.</p> <p>Na lembrança do menino um retalho em especial faz com que entenda o que é saudade, pois, se lembra das férias que passou com a avó.</p> <p>Após contar a história, o educador propôs as famílias: “Que tal construirmos juntos uma colcha de retalhos?”</p> <p>Ao entregar uma folha de papel com 4 quadros para que escrevessem ou desenhassem em cada parte, algo marcante. com giz de cera de acordo com os sentimentos que tiveram diante de cada situação descrita.</p> <p>Quando finalizaram, colaram a sua colcha na lousa formando uma grande colcha de retalhos.</p> <p>Pauta da reunião</p> <p>1- Apresentação:</p> <p>2- Agradecimentos pela parceria creche x família ao longo do ano;</p>

- 3- Validação da importância das doações arrecadadas em todos os eventos festivos e a participação efetiva das famílias em diferentes ações do núcleo;
- 4- Dispensa das crianças;
- 5- Retorno das aulas;
- 6- Entrega dos relatórios e de todos os pertences das crianças;
- 7- Avaliação das famílias: Formato Google Forms;
- 8- Mensagem final: Ler a mensagem



A vida da gente se assemelha muito a uma colcha de retalhos. É feita de pequenos pedaços presos um ao outro, cada um com sua cor, mais ou menos macios, alegres ou tristes. O resultado depende do acabamento que damos, de como aproveitamos cada pedacinho das sobras que a vida nos dá. Cada um contém uma história, com começo, meio e fim. Alegrias, tristezas, realizações e fracassos, horas de pouco, momentos de muito. São os nossos pedaços, a riqueza pessoal de cada um, a história que se construiu. E há os retalhos que se jogou fora por desperdício ou por não se saber que um dia nos fariam falta.



	
<p>ATENDIMENTO INDIVIDUALIZADO</p>	<p>Os atendimentos individualizados foram referentes a realização de matrículas, esclarecimento sobre alimentação e ausências, intenção de vagas para o ano de 2024, cancelamentos.</p>
<p>PALESTRAS EDUCATIVAS (Autonomia da instituição)</p>	<p>Não houve palestras educativas no mês de Novembro.</p>
<p>FORMAS DE COMUNICAÇÃO (Verbal, escrita ou digital)</p>	<p>Agenda, Redes Sociais, Telefone, Cartazes, WhatsApp.</p>

4. APRIMORAMENTO DOS PROFISSIONAIS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Incentivar a especialização dos educadores, propiciar o aumento de instrução dos demais profissionais envolvidos.	Mínimo: 08 formações Mínimo: 04 eventos
REUNIÃO DE FORMAÇÃO (Mínimo de 08 formações)	<p>Reunião de Coordenação</p> <p>No mês de novembro as reuniões de coordenação aconteceram na sede da Comunidade Inamar. Esses momentos são imprescindíveis para a Instituição. O entrosamento do grupo, o diálogo constante, a troca de ideias, a partilha de vivências, são fatores fundamentais para o funcionamento geral da proposta pedagógica.</p> <p>A equipe de coordenação é responsável pela coordenação das ações didáticas e pedagógicas que acontecem nos núcleos.</p> <p>Cabe a ela, ajudar a desempenhar da melhor maneira o processo das ações educativas e também garantir que os educadores estejam capacitados para atuar no dia a dia das creches.</p> <p>Data: 06/11/2023 Local: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social</p> <p>PAUTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Parada Pedagógica: Novembro – Formato de polos –datas a definir; ● Reunião Formativa com as coordenadoras: 07/11 – 8h30 ; ● Reunião de Conselho de Pais: 21/11 Núcleos de Diadema ● Entrega dos Relatórios Individuais: 14/11 (Sem frase, 1 página, pelo Whats em único arquivo separados por turma); ● Devolução dos Relatórios: 21/11. ● Entrega dos relatórios e atividades para as famílias:

Sede	SM	DB	RLG	LB
Berçários 27/11	Berçários 27/11	Minigrupos: 27/11	Berçários 27/11	Berçários 27/11
Minigrupos: 28/11	Minigrupos: 28/11	Maternais: 28/11	Minigrupos: 28/11	Minigrupos: 28/11
Maternais: 29/11	Maternais: 29/11		Maternais: 29/11	Maternais: 29/11

- **Fotos Recordações:** Datas para as crianças que faltaram; (Meio período)

Sede e Elo - Manhã	SM - Tarde	RLG- Manhã	DB-Tarde	LB
08/11	08/11	09/11	09/11	10/11

- **Organização da festa de Encerramento: Dia 02/12:** Entrega da Organização e ensaio;
- **Campanha de doação de refrigerante e prendas:** podem solicitar ofícios para Mayara;
- **Festa de Encerramento dos funcionários:** Sugestões;
- **Lembrancinha de Natal para as crianças:** sugestões;
- **Mimo Ivanisa:**

Outros Assuntos: Carolina Rigolli

Data: 14/11/2023

Local: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social

Pauta:

Parada Pedagógica: LB: Dia 24/11/2023: Período Integral

Sede:	Stella Maris	Dom Bosco	RLG
Polo: CI	Polo: Stella Maris	Polo: Lar do Alvorecer	Polo: Ciclo da vida
Data: 29/11	Data: 30/11	Data: 29/11	Data: 30/11
Período: Tarde	Período: Tarde	Período: Manhã	Período: manhã

Organização da Parada Pedagógica:

Conveniadas: Acolhimento / Café Coletivo/ Apresentação de duas propostas (1 escolhida pela creche e outra sobre Dandara e Piatã), entrega de lembrancinha e Homenagem aos educadores. Tudo será organizado pelos grupos de

whatsApp das conveniadas;

Planejamento: Momento nas salas de planejamento com as coordenadoras, organização da reunião de pais, da entrega das atividades, dos cadernos de artes, sacolinhas para as atividades e assinatura dos relatórios individuais.

● **Reunião de pais/ entrega dos relatórios, de todas as atividades e pertences**

Sede	SM	DB	RLG (a confirmar)	LB
Berçários: 4/12 - 8h / 13h	Berçários: 4/12 - 8h / 13h	Minigrupos: 4/12 - 8h	Berçários 4/12 - 8h	Berçários 30/11 - 8h
Minigrupos: 4/12 - 8h	Minigrupos: 4/12 - 8h	Maternais: 05/12 - 8h	Minigrupos: 04/12 - 8h	Minigrupos: 30/11 - 8h
Maternais: 05/12 - 8h	Maternais: 05/12 - 8h		Fase 1 e 2: 05/12 - 8h	Maternais: 01/12 - 8h

- **Reunião de pais/ entrega dos relatórios, de todas as atividades e pertences:**
- **Pauta da Reunião de Pais:** entrega da organização; Entrega das fotos;
- **Ensaio com as crianças:** Como estão; / **Ensaio RLG:** 23/12 – Quinta feira;
- **Certificados do Maternal:** Pegar hoje para assinar;
- **Doações de refrigerantes:** Como estão?
- **Outros Assuntos:** Foto Lembrança;

Férias/ Recesso/ Retorno / Ações para dezembro e janeiro;

Data: 23/11/2023

Local: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social

Pauta:

Para se desenvolver, para assimilar, para se socializar, a criança pequena precisa da atenção, do estímulo e do interesse individual do seu professor.

Franco Rigolli

PAUTA:

Parada Pedagógica: LB: Dia 24/11/2023: Integral-folha entregue;

Sede:	Stella Maris	Dom Bosco	RLG	
Polo: C1	Polo: Stella Maris	Polo: Lar do Alvorecer	Polo: Ciclo da vida	
Data: 29/11	Data: 30/11	Data: 27/11	Data: 30/11	
Período: Tarde	Período: Tarde	Período: Tarde	Período: manhã	
● Organização da Parada Pedagógica e Planejamento: Folha entregue; ● Reunião de pais: Alteração de alguns núcleos:				
Sede	SM	DB	RLG	LB
Berçários: 4/12 - 8h / 13h	Berçários: 1/12 - 8h / 13h	Minigrupos: 4/12 - 8h	Berçários 1/12 - 8h	Berçários 30/11 - 8h
Minigrupos: 4/12 - 8h	Minigrupos: 1/12 - 8h	Maternais: 05/12 - 8h	Minigrupos: 01/12 - 8h	Minigrupos: 30/11 - 8h
Maternais: 05/12 - 8h	Maternais: 04/12 - 8h		Fase 1 e 2: 04/12 - 8h	Maternais: 01/12 - 8h

- Pauta da Reunião de Pais: Entrega da organização e Mensagem;
- Certificados: entregar para as possíveis correções;
- Entrega dos relatórios individuais: Devolutiva;
- Formatura RLG: 05/12 às 15h; Cerimonialista: Tatiane Ramos;
- Entregar as listas da sequencia dos nomes para os encerramentos dos maternais; *
- Modelo Carteirinha: Nova orientação;
- Confraternização dos núcleos: O que ficou acertado: Bingo ou amigo Secreto?
- Tarefas para o período de dezembro e janeiro: Núcleos entregar a lista de demandas;
- Outros Assuntos:

Data: 28/11/2023

Local: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social

PAUTA

- Festa de encerramento:

Entrega da organização geral(Conferir todos os nomes, horários e espaços).

- Reunião de pais:
- Relatórios individuais: entrega SM e RLG dia 30/11 e 01/12, Dom Bosco e Sede 04/12 e 05/12:
- Dia 30/12 Se necessário algumas educadoras do SM e RLG irão para a Sede
- Doação de refrigerantes: Atualizar a quantidade

Sede	SM	DB	RLG	LB
Berçários: 4/12 - 8h / 13h	Berçários: 1/12 - 8h / 13h	Minigrupos: 4/12 - 8h	Berçários 1/12 - 8h	Berçários 30/11 - 8h
Minigrupos: 4/12 - 8h	Minigrupos: 1/12 - 8h	Maternais: 05/12 - 8h	Minigrupos: 01/12 - 8h	Minigrupos: 30/11 - 8h
Maternais: 05/12 - 8h	Maternais: 04/12 - 8h		Fase 1 e 2: 04/12 - 8h	Maternais: 01/12 - 8h

- Entregar as listas da sequência dos nomes para os encerramentos dos maternais

até 29/11/2023 (Somente se houver necessidade, caso contrário seguiremos a lista da chamada);

- Lista de tarefas para o período de dezembro e janeiro: Somente para quem ainda não entregou
- Outros Assuntos: Carolina Rigolli



Parada Pedagógica

Treinamentos, planejamentos, apostilas, reuniões diárias, assistência da coordenação, devem preparar o professor para manter constantemente o seu grupo de crianças em atividades interessantes e diversificadas, explorando diferentes espaços, impondo limites e regras, proporcionando a socialização e o convívio sereno.

Franco Rigolli

São nesses encontros que educadores, coordenadores e gestores discutem e acompanham o andamento da proposta pedagógica e de sua eficácia no dia a dia das crianças. Esses encontros são determinantes para a organização e execução de um trabalho de qualidade.

Data: 24/11/2023

Local: Creche Luiz Boccalato

ORGANIZAÇÃO GERAL:

7h30 – 7h45: Café preto;

7h45: Acolhimento: Realizar a dinâmica do barbante para o entrosamento e reflexão do grupo;

A dinâmica do novelo de barbante é uma ótima maneira de integrar professores e descobrir interesses comuns. É uma atividade simples e divertida que pode ser realizada em equipe.

Além disso, ela ajuda a criar uma atmosfera de confiança e aprimorar as relações entre os professores.

Perguntar para as educadoras o que a Proposta Brincar de Aprender representa na vida profissional

delas, quais foram os maiores desafios, os maiores aprendizados e uma palavra que simbolize a creche. Assim que responderem passam o barbante para outro educador. Quando todos responderem formará uma grande teia.

Reflexão:

O principal objetivo da dinâmica da teia é mostrar aos educadores que todos eles, independente da faixa etária que trabalham, todos fazem parte de um mesmo conjunto e são importantes e fundamentais para que a creche obtenha bons resultados. A teia une, a teia faz conexões, caminhos interligados a um denominador comum.

Todos são importantes e fundamentais para a manutenção da teia, se um soltar o barbante a teia cai e assim acontece no nosso trabalho. Precisamos estar unidos para que tenhamos uma teia forte e resistente!

8h30: Planejamento:

Roda da conversa: Fazer um cronograma das tarefas que devem ser realizadas no mês de dezembro, direcionar demandas para o grupo, dividir tarefas, priorizar as demandas mais importantes, analisar o que está pendente, o que precisa ser direcionado para 2024, fazer um planejamento minucioso das tarefas.

9h: Apostila: realizar a discussão da apostila e montar uma programação bem especial para o mês de dezembro.

10h: Café coletivo

10h30: Continuação da apostila

12h30: Almoço


13h30: Semanários

14h30: Lanche


15h: Demandas do núcleo.

Observação: Separar as sugestões dos temas da apostila. Montar uma exposição para que os educadores possam apreciar e tirar fotos



	
<p>CONGRESSOS, PALESTRA, CURSO, SEMINÁRIO, OFICINA E WORKSHOP (Mínimo de 04 eventos)</p>	<p>Não houve formação esse mês</p>

5. INTERAÇÃO COM O ÓRGÃO GESTOR	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
<p>Possibilitar o acompanhamento da execução do convênio; possibilitar trocas de ideias para melhoramento das ações.</p>	<p><u>CAMPO 5: INTERAÇÃO COM O ÓRGÃO GESTOR</u> <u>REUNIÃO PEDAGÓGICA</u></p> <p>No dia 10/11/2023 aconteceu a reunião das coordenadoras pedagógicas das creches conveniadas de Santo André. Tema: PPP Participantes: Fabiana Aparecida Marques Silva Local: Rua Tirol nº5</p> <p>A reunião teve início com a fala das supervisoras Claudia Favero Luna de Moraes e Miriane de Amorim Araujo com a leitura do texto “Se a criança governasse o mundo”.</p> <p>As supervisoras discorreram sobre a importância do PPP (Projeto Político Pedagógico) ser um documento contextualizado</p>

	<p>e vivo por todos os envolvidos.</p> <p>É necessário que se faça uma gestão democrática para construir algo em prol de todos.</p> <p>A caracterização das turmas foi abordada com os participantes em grupo. Cada grupo recebeu textos de caracterização para que fossem analisados e posteriormente conversado sobre o levantamento dos dados dessa análise.</p> <p>Foi uma devolutiva com riqueza de detalhes, todos participaram e por meio dessas observações foi elaborado uma planilha para essa caracterização como suporte e sugestão para mobilizar o grupo na elaboração desse documento.</p> 
<p>VISITA IN LOCO</p>	<p>No dia 07/11/2023 no período da manhã recebemos a visita das supervisoras Claudia Favero Luna de Moraes e Miriane de Amorim Araujo.</p> <p>Os itens observados foram:</p> <p>Desenvolvimento integral das crianças;</p> <p>As crianças se encontravam com propostas de tv, brincando na área externa, brincando com brinquedos diversos, músicas e desenhos com giz.</p> <p>Participação das famílias e comunidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reunião de pais: 30/11/2023 e 01/12/2023 com propostas pedagógicas e recados e entrega de portfólios; ✓ Atendimento individualizado: matrículas, matrículas, intenção de vagas; ✓ Palestras educativas: não tivemos no mês de outubro; ✓ Formas de comunicação: whatsapp, bilhetes, agenda e telefones, diversas formas; ✓ Reunião de formação: 24/11/2023, apostila pedagógica, semanário e demandas do núcleo;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Congresso, Palestra, curso e oficina: Não tivemos no mês de novembro; ✓ Manutenção, adequação do espaço físico com a verba do repasse: no mês de outubro não houve manutenções; ✓ Aquisição de materiais com verba do repasse: material de limpeza e materiais pedagógicos; ✓ Relatório de execução do objeto- site da instituição: Dados do site do mês de julho solicitado atualização; ✓ Demonstração de da prestação de contas (relatório de execução financeira) – Dados do site do mês de setembro ok; ✓ Publicidade da remuneração da equipe de trabalho – site da instituição – Dados do site do mês de setembro ok; ✓ Publicidade da lista de classificação na unidade: ok; <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funcionários por amostragem ok; ▪ Relação adulto criança ok; ▪ Observável do mês: crianças com excesso de faltas, orientação realizada com a coordenadora pedagógica referente aos cancelamentos. <p>Observação: realizar com brevidade os procedimentos para baixa ou justificativa;</p>
--	--

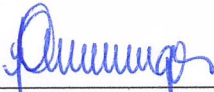
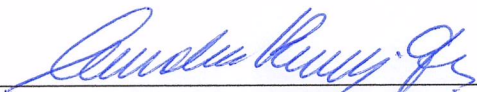
6. BENFEITORIAS NOS ESPAÇOS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Manter o espaço em condições físicas adequadas ao atendimento das crianças dentro das especificidades de cada idade.	Realização do previsto no Plano de Trabalho
MANUTENÇÃO/ADEQUAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO	Não houve benfeitorias no período.
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS	
	Notas fiscais DANFSe Nº da NFS-e 5 Retirada de doação do Banco de alimentos / Retirada de Doação Cozinha Central

	DANFSe Nº da NFS-e 6 Retirada de doação do Banco de alimentos / Retirada de Doação Cozinha Central
--	--

AUTENTICAÇÃO

Atesto a veracidade de todas as informações/documentos apresentados, e me coloco à disposição para qualquer complementação de dados, caso seja solicitado.
--

SANTO ANDRÉ, 15 de Dezembro de 2023.

 Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva Gerente Educacional	 Carolina Rigolli Gomes Presidente
--	---

LISTA DE FUNCIONÁRIOS DO CONVÊNIO

Nº	Nome	Escolaridade/Habilitação	Horário de trabalho	Função	Turma atribuída	Pertence ao convênio	Data de admissão
01	Amanda Santos Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	28/03/2023
02	Ana Claudia da Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	13/03/2023
03	Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Gerente Educacional	-	Sim	01/02/2000
04	Cintia Aparecida Pinho Andrade	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	28/01/2019
05	Elisabeth Maiotti Capella Callejon	Ensino superior	7h45 às 17h	Gerente de Recursos Humanos	-	Sim	01/10/2008
06	Fabiana Aparecida Marques Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Coordenadora Pedagógica		Sim	08/11/1998
07	Joelma Mendes	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 B	Sim	08/03/2023
8	Karla Thays Santos Viana	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1B	Sim	04/04/23
9	Maria Eduarda Padiã Garcia	Ensino médio incompleto	7h45 às 17h	Recepcionista	-	Sim	21/09/21
10	Mirtes Santos Lima Silva	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Cozinheira	-	Sim	03/09/19
11	Samara Taiane Ramos Rocha	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 A	Sim	22/05/2023
12	Thaís Rodrigues Quitério	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 A	Sim	08/09/22
13	Lohrane de Lima Barros	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	24/05/23
14	Elisângela Domingues de Oliveira Thomaz	Licenciatura em pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 B	sim	19/06/2026
15	Aline da Silva Villa	Licenciatura em pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Materna 2 B	sim	26/06/2023
16	Merivania Alves de Oliveira	Licenciatura em pedagogia	7h45 as 17h	Educadora	Maternal I A	Sim	01/08/2023
17	Ingrid Rodrigues Siqueira dos Santos	Licenciatura em pedagogia	7h45 as 17h	Educadora	Maternal IA	Sim	14/07/2023
18	Thayna Santiago Rodrigues	Ensino médio completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza		Sim	29/08/2023
19	Daiene Fialho de Lima	Licenciatura em pedagogia	7h45 as 17h	Educadora	Maternal IB	sim	17/10/2023
20	Daiane Pereira de Moura	Ensino médio completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza		sim	23/10/2023

LISTAGEM DE ATENDIDOS

LEGENDA

Nova Matricula

Cancelamento

LISTA DE CRIANÇAS POR TURMA					
BERÇÁRIO – A					
Ana Claudia da Silva/Amanda Santos Silva/ Pamela de Oliveira Ruck					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.B.S. S	27/11/2021	000.124.260.688-9	06/02/2023	
2	A.L.S. B	29/01/2022	000.124.260.709-2	06/02/2023	
3	C.T. C	18/11/2021	000.124.260.765-1	06/02/2023	27/06/2023
4	H.L. M	26/08/2021	000.124.260.783-3	06/02/2023	17/03/2023
5	H.G.D. M	27/07/2021	000.124.260.822-9	06/02/2023	16/03/2023
6	I.G.M. G	19/11/2021	000.124.260.966-0	06/02/2023	
7	I.F.E. S	27/06/2021	000.124.260.653-1	06/02/2023	17/03/2023
8	L.F. A	27/09/2021	000.124.260.844-8	06/02/2023	16/03/2023
9	L.H.B. G	22/01/2022	000.124.260.793-6	06/02/2023	
10	L.N. A	10/07/2021	000.124.017.527-9	06/02/2023	
11	L.M.M. S	01/10/2021	000.124.260.805-9	13/02/2023	
12	L.S.G.	25/06/2021	000.124.260.893-X	13/02/2023	
13	M.R.S.	05/08/2021	000.123.891.830-X	13/02/2023	06/02/2023
14	M.H.C.S.	15/08/2021	000.124.260.881-3	13/02/2023	16/03/2023
15	N.S.B.S.	26/07/2021	000.124.260.748-1	13/02/2023	27/03/2023
16	P.V.B.	22/10/2021	000.123.679.753-X	13/02/2023	
17	S.C.C.	16/11/2021	000.124.260.869-2	13/02/2023	
18	T.Y.C.B.	13/07/2021	000.124.260.919-2	13/02/2023	27/03/2023
19	E.S. H	03/04/2021	000.124.327.955-2	07/02/2023	29 /06/2023
20	G.S.G	29/03/2022	000.124.494.874-3	17/03/2023	19/04/2023
21	I.B.S.	09/01/2022	000.124.494.814-7	20/03/2023	03/04/2023
22	M.A.S.J.	25/07/2021	000.124.494.918-8	20/03/2023	
23	M.C.M.S.	06/11/2021	000.124.360.596-0	17/03/2023	29/03/2023
24	M.S.L.	07/04/2021	000.124.494.958-9	17/03/2023	21/06/2023
25	C.V.F.	13/04/2021	000.124.511.839-0	30/03/2023	
26	I.J.O.	01/02/2022	000.124.235.897-3	30/03/2023	02/05/2023
27	J.S.B.	21/03/2022	000.124.510.957-0	30/03/2023	
28	T.J.R.Y	18/05/2021	000.124.532.780-X	11/04/2023	
29	M.V.M.B	18/03/2022	000.124.544.235-1	20/04/2023	24/07/2023
30	Y.G.C.S	15/03/2022	000.124.588.731-2	23/05/2023	26/06/2023
31	L.F.A	27/09/2021	000.124.260.844-8	26/06/2023	06/07/2023

32	J.D.D.P.L	13/02/2022	.000.124.005.427-0	27/06/2023	06/09/2023
33	M.S.O	03/01/2022	000.123.985.198-4	28/06/2023	
34	A.V.S	20/09/2021	000.124.639.033-4	29/06/2023	23/08/2023
35	A.S	26/10/2021	000.123.753/121-4	07/07/2023	23/08/2023
36	L.M.S.C	20/05/2021	000.124.655.239-5	25/07/2023	
37	A.M.R	05/08/2021	000.124.912.318-2	24/08/2023	
38	S.C.A	29/01/2022	000.124.712.340-6	24/08/2023	
39	H.M.L.C	17/10/2021	000.124.727.668-5	12/09/2023	

MATERNAL I - A					
Cintia Aparecida Pinho Andrade / Lohrane de Lima Barros					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.S.V.	02/06/2020	000.124.263.833-7	06/02/2023	
2	A.P.C.	19/03/2021	000.124.265.731-9	06/02/2023	10/08/2023
3	A.S.C.S.	14/06/2020	000.124.263.079-X	06/02/2023	
4	B.Y.S.	07/01/2021	000.124.263.456-3	06/02/2023	
5	B.O.M.	17/07/2020	000.124.263.299-2	06/02/2023	
6	C.H.P. S	14/05/2020	000.124.262.872-1	06/02/2023	
7	D.F.F.	03/03/2021	000.124.263.881-7	06/02/2023	
8	E.G.O.	08/08/2020	000.124.262.493-4	06/02/2023	03/04/23
9	E.F.C.	03/04/2020	000.124.263.870-2	06/02/2023	
10	F.S. D.	15/12/2020	000.124.264.945-1	06/02/2023	02/08/2023
11	G.S.	11/07/2020	000.124.263.895-7	13/02/2023	
12	G.C.D.	06/03/2021	000.124.263.024-7	13/02/2023	03/04/23
13	G.N.L.G.	23/04/2020	000.124.262.409-0	13/02/2023	22/03/23
14	H.H.P.S.	03/04/2020	000.124.263.355-8	13/02/2023	
15	J.R.N.L.	12/03/2021	000.124.263.841-6	13/02/2023	
16	K.A.S.	25/05/2020	000.124.263.819-2	13/02/2023	
17	M.L.F.C.	25/05/2020	000.124.264.860-4	13/02/2023	
18	N.S.L.	15/03/2021	000.124.263.853-2	13/02/2023	21/11/2023
19	P.V.S.A.	15/02/2021	000.124.262.987-7	13/02/2023	
20	P.H.G.Q.	20/12/2020	000.124.264.917-7	06/02/2023	28/09/2023
21	R.M.	10/05/2020	000.122.576.491-9	13/02/2023	
22	S.H.	08/06/2020	000.122.574.006-X	13/02/2023	26/06/2023
23	S.S.F.	27/04/2020	000.122.792.642-X	06/02/2023	06/02/2023
24	S.D.S.	23/09/2020	000.124.262.967-1	13/02/2023	23/10/2023
25	T.F.A. O	24/08/2020	000.123.894.113-8	17/02/2023	
26	M.S.A.L	25/11/2023	000.123.316.688-8	27/04/2023	12/05/2023
27	H.F.L	17/07/2020	000.123.556.885-4	15/05/2023	
28	V.S.F	22/08/2020	000123.261.357-5	29/06/2023	
29	L.Z.T	03/09/2020	000.124.659.483-3	31/07/2023	
30	H.F.S.K	30/08/2020	000.123.387.743-4	08/08/2023	
31	L.M.F.S	09/06/2020	000.124.721.234-8	30/08/2023	
32	L.V.D.F	24/08/2020	000.122.781.445-8	28/09/2023	21/11/2023
33	C.M.S.F	25/08/2020	000.124.783.736-1	24/10/2023	
34	P.S. B	18/03/2021	000.124.800.421-8	01/11/2022	
35	SUBSTITUIÇÃO				
36	SUBSTITUIÇÃO				

Maternal I - B					
Karla Thays Santos Viana/Elisangela Domingues de Oliveira Thomaz					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.V.S.S.	03/10/2020	000.124.263.104-5	06/02/2023	16/03/2023
2	A.A.M.	18/08/2020	000.122.578.702-6	13/02/2023	
3	A.S.L.A.	20/06/2020	000.124.262.459-4	06/02/2023	08/08/2023
4	G.R.C.	12/10/2020	000.124.262.932-4	06/02/2023	02/05/2023
5	H.S.G.	08/01/2021	000.124.263.054-5	06/02/2023	
6	H.V.N.	04/10/2020	000.124.262.437-5	06/02/2023	
7	I.C.M.	30/05/2020	000.122.407.030-6	13/02/2023	01/06/2023
8	L.G.	30/10/2020	000.123.986.477-2	13/02/2023	
9	L.M.Z.	22/02/2021	000.123.671.859-8	13/02/2023	
10	R.M.L.	16/09/2020	000.124.266.007-0	13/02/2023	02/05/2023
11	S.M.S.	31/05/2020	000.124.263.257-8	06/02/2023	
12	I.G.O.	12/05/2020	000.124.302.047-7	13/02/2023	
13	L.E.R.A.	23/02/2021	000.124.302.085-4	13/02/2023	13/11/2023
14	A. F. F. F.	17/08/2020	000.123.236.938-X	13/02/2023	
15	W.J.B.	04/03/2021	000.124.495.123-7	17/03/2023	
16	L.M.O.	04/03/2021	000.123.320.845-7	23/03/2023	03/04/2023
17	M.A.D.	07/03/2021	000.122.895.076-3	29/03/2023	
18	M.C.R	30/05/2020	000.122.407.030-6	14/06/2023	
19	M.H.C.T	09/07/2020	000.122.716.248-0	16/06/2023	
20	N.T.S	30/10/2020	000.123.835.363-0	05/07/2023	
21	A.C.S	30/04/2020	000.124.020.271-4	25/07/2023	
22	SUBSTITUIÇÃO				
23	SUBSTITUIÇÃO				

Maternal II - A					
Thais Rodrigues Quitério/ Samara Taiane Rramos Rocha					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	D.M.G.	30/10/2019	000.122.830.321-6	01/02/2023	
2	D.C.	22/10/2019	000.123.709.083-0	01/02/2023	30/03/2023
3	E.P.S.	13/01/2020	000.122.182.061-8	01/02/2023	02/02/2023
4	E.E.V.L.	28/01/2020	000.122.704.866-X	01/02/2023	
5	E.P.S.	30/01/2020	000.123.709.107-X	01/02/2023	
6	G.S.Q.	12/01/2020	000.123.709.192-5	01/02/2023	
7	J.J.P.N.	08/11/2019	000.123.709.221-8	01/02/2023	08/02/2023
8	J.P.O.S.	12/02/2020	000.123.709.234-6	01/02/2023	
9	J.E.S.S.	26/07/2019	000.123.709.243-7	01/02/2023	
10	L.M.S	15/04/2019	000.123.709.252-8	01/02/2023	
11	L.C.L.G	04/06/2019	000.122.358.544-X	01/02/2023	
12	L.C.L	06/05/2019	000.123.883.298-2	01/02/2023	12/05/2023
13	L.F.S	27/11/2019	000.123.408.889-X	01/02/2023	29/03/2023
14	L.O.O.S	14/12/2019	000.123.929.579-0	01/02/2023	21/11/2023
15	M.D.M.	07/08/2019	000.122.455.127-8	01/02/2023	
16	N.F.S.C	29/06/2019	000.123.709.298-X	01/02/2023	25/05/2023
17	R.S.L	14/02/2020	000.123.972.971-6	01/02/2023	
18	T.R.A	06/03/2020	000.123.709.151-2	01/02/2023	
19	E.G.V.A	18/09/2019	000.123.434.657-6	09/02/2023	16/03/2023
20	A.C.I.S	16/08/2019	000.123.306.820-9	23/02/2023	17/03/2023
21	A.G.S.Q.	16/11/2019	000.123.650.783-6	29/03/2023	
22	G.N.S.	06/08/2019	000.122.495.696-5	17/03/2023	
23	O.V.	05/10/2019	000.124.339.877-2	30/03/2023	
24	T.M.N.S	12/12/2019	000.123.797.540-2	19/04/2023	
25	O.S.O	11/09/2019	000.123.389.096-7	25/05/2023	
26	R.S.O	11/09/2019	000.123.389.139-X	25/05/2023	
27	SUBSTITUIÇÃO				

Maternal II-B					
Joelma Mendes de Almeida/ Aline da Silva Villa					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.L.S.	11/05/2019	000.122.704.640-6	06/02/2023	
2	A.T.B.	13/06/2019	000.123.709.058-1	06/02/2023	26/06/2023
3	A.M.V.	15/06/2019	000.123.712.753-1	06/02/2023	
4	H.B.C.L.	06/01/2020	000.123.626.731-X	06/02/2023	16/08/2023
5	I.G.R.S.	18/05/2019	000.124.265.256-5	06/02/2023	22/03/2023
6	K.G.S.	07/12/2019	000.124.265.103-2	06/02/2023	
7	L.S.C.	11/03/2020	000.124.265.035-0	06/02/2023	13/11/2023
8	L.A.S.R.E	18/04/2019	000.123.709.320-X	01/02/2023	
9	M.P.C.B.	15/01/2020	000.124.265.080-5	13/02/2023	28/08/2023
10	M.M.A.S.	03/12/2019	000.124.265.165-2	13/02/2023	15/03/2023
11	R.G.N.	01/08/2019	000.124.264.975-X	13/02/2023	13/11/2023
12	R.P.A.	11/06/2019	000.122.190.164-3	13/02/2023	
13	R.G.S.S.	28/04/2019	000.124.265.202-4	13/02/2023	
14	R.O.N.	06/12/2019	000.124.265.390-9	13/02/2023	
15	S.L.F.	18/12/2019	000.122.454.472-9	01/02/2023	
16	Y.T.S.	24/07/2019	000.124.265.220-6	13/02/2023	22/03/2023
17	R.Y.F.S.	21/12/2019	000.124.494.413-0	16/03/2023	24/03/2023
18	D.L.A.S.	11/10/2019	000.124.496.564-9	23/03/2023	
19	Y.K.A.C.	17/10/2019	000.124.496.112-7	23/03/2023	
20	N.M.C.	05/10/2019	000.124.503.037-1	24/03/2023	
21	M.H.O.S	03/07/2019	000.122.776.177-6	27/06/2023	
22	E.P.S	13/09/2020	000.122.182.061-8	12/09/2023	
23	M.H.A.S	18/12/2019	000.124.758.503-7	11/10/2023	
24	SUBSTITUIÇÃO				
25	SUBSTITUIÇÃO				

MAPA DE MOVIMENTO 2023 - MÊS NOVEMBRO

Nome Completo dos Educadores	TURMA	SED	QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS: 19		INSTITUIÇÃO: COMUNIDADE INAMAR - NÚCLEO SANTO ANDRÉ (LUIZ BOCCALATO)														
			Termo Colaboração: 216/2018	Termo Aditivo: 18/2022	Entrada no mês		Eliminados no Mês				Passam para o Mês Seguinte		Estrangeiros	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transstorno (laudo)	Restrição alimentar	Aluno com deficiência (laudo)	
					Auxiliar de educador	Vieram do Mês Anterior	Matriculados no Mês	Matrícula Geral	Eliminação Geral	Óbitos	Abandono Evento / Não comparecimento	Distância							Total
Ana Claudia Da Silva / Amanda Santos Silva / Merhyania Alves de Oliveira	B2	276.281.898	0	0	0	39	21	18	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0
Cintia Aparecida Pinho, Andrade / Lohrane de Lima Barros / Ingrid Rodrigues Siqueira dos Santos.	MA	276.281.979	0	0	1	34	12	23	0	0	2	0	0	0	22	0	0	18	0
Dalene Filho de Lima / Karla Thay's Santos Viana	MB	276.282.050	0	0	0	21	7	15	0	0	1	0	0	14	0	0	0	7	0
Thais Rodrigues Quitério / Samara Taiane Ramos Rocha	MA	276.282.167	0	0	0	26	9	18	0	0	1	0	0	17	0	0	0	13	0
Joelma Mendes de Almeida / Aline Da Silva Villa	MB	276.282.217	0	0	0	23	9	16	0	0	2	0	0	14	0	0	0	9	0

CICLO	RESUMO DO MÊS										RESUMO GERAL			LISTA DE ESPERA	
	Atendimento Plano de Trabalho	Atendidos no mês	Vagas	% de atendimento mínimo 95%	Matrícula Geral	Eliminação Geral	Estrangeiros	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transstornos	Restrição alimentar	Aluno com Deficiência	CICLO	FASE I	
BERÇÁRIO	18	18	0	100,00%	39	21	0	0	13	0	0	0	BERÇÁRIO	0	
MATERNAL I	74	36	7	90,64%	55	19	0	0	25	1	1	0	MATERNAL I	0	
MATERNAL II		31			49	18	0	0	22	2	0	0	MATERNAL II	0	
TOTAL	92	85	7		143	58	0	0	60	3	1	0			

Santo André, 05 de Dezembro de 2023.

Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva
 Responsável pelo Preenchimento

Carolina
 Assinatura

