



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(Em atendimento ao Inciso I do Art. 73 do Decreto Municipal nº  
16.870 de 26/12/2016)

MÊS DE FEVEREIRO/2023

ENTIDADE: COMUNIDADE INAMAR EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL – NÚCLEO LUIZ BOCCALATO

CNPJ: 44.341.147/0002-00

TERMO DE COLABORAÇÃO: 2016/2018

Nº ADITIVO: 018/2022

VIGÊNCIA: 01/01/2023 A 31/12/2023

REPRESENTANTE LEGAL: CAROLINA RIGOLLI GOMES

### OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

BERÇÁRIO: 18

MATERNAL: 74

TOTAL: 92

### METAS

#### 1. CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO

(Quantidade de atendimento por sala)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS		INDICADORES DE RESULTADO
Garantir a manutenção das vagas ofertadas		95% a 100% das vagas
TURMA SED (nº da sala)	CICLO	QUANTIDADE DE CRIANÇAS MATRICULADAS (Conforme mapa de movimento e lista de crianças)
276281938	BERÇÁRIO	18
276281979	MATERNAL I	24
276282050	MATERNAL I	14
276282167	MATERNAL II	18
276282217	MATERNAL II	16
<b>TOTAL</b>		<b>90</b>

#### 2. DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES:

##### BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Propiciar o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social (LDB).	Execução das propostas dentro dos cinco Campos de Experiência da BNCC: O eu, o outro e o nós; Corpo, gestos e movimentos; Traços, sons, cores e formas; Escuta, fala, pensamento e imaginação; Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

**“Alcançar os objetivos propostos é mais do que uma meta, é uma realização profissional e pessoal de um trabalho bem feito em equipe ao longo do ano”.**

**Franco Rigolli**

**Turma: Berçário**

**Campo de Experiência:** Traços, Sons, Cores e formas.

**Objetivos:** Explorar diferentes fontes e materiais para acompanhar brincadeiras cantadas, canções, músicas e melodias.

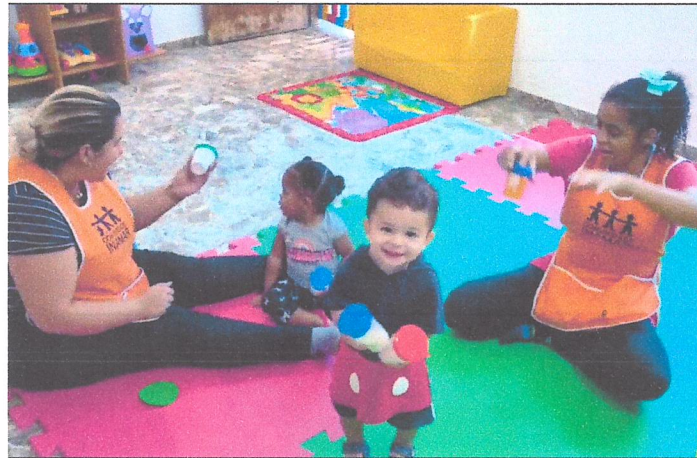
**Proposta de atividade:** Vamos cantar?

O uso da música durante a rotina, ajuda na concentração das crianças, a desenvolver a criatividade, despertar novos estímulos, descaidando o gosto por cantar e por ouvir canções.

Com intuito de oportunizar as crianças a se desenvolver as educadoras realizaram o momento de cantar, algumas

músicas fizeram parte do repertório como: Minhoca, Patinho dançarino, Pirulito que bate e Borboletinha acompanhado de chocalho.

Como forma de tornar o período de adaptação das crianças desta faixa etária mais acolhedora, prazerosa e divertida.



**Turma: Maternal I**

**Campo de Experiência:** Corpo, Gestos e Movimentos.

**Objetivos:** Experimentar as possibilidades corporais nas brincadeiras e interações em ambientes acolhedores e desafiantes

**Proposta de atividade:** Pescaria de tampinhas

A brincadeira de pescar tampinhas plásticas com espumadeira foi realizada com as crianças do maternal I, através dessa atividade lúdica e agradável em contato com a água, foi possível desenvolver a coordenação motora fina, além de favorecer o reconhecimento sobre as possibilidades motoras e a necessidade de seu treinamento.

As crianças apreciaram essa brincadeira demonstrando concentração e satisfação em retirar as tampinhas do recipiente.



**Turma: Maternal II**

**Campo de Experiência:** Traços, Sons, Cores e Formas.

**Objetivos:** Traçar marcas gráficas, em diferentes suportes, usando instrumentos riscantes e tintas.

**Proposta de atividade:** Máscara de carnaval

O carnaval é uma festa popular que surgiu há muito tempo as músicas, fantasias e danças deixam o carnaval ainda mais animado e colorido. Como forma de estimular a socialização e adaptação das crianças foi oportuna propiciar momentos de atividades com música, dança além da oficina de artes.

Pensando nisso, a atividade sugerida foi à confecção da máscara onde as crianças puderam usar a criatividade utilizando diversos materiais.

Ao final, cada criança apresentou sua obra de arte.



As atividades não foram tão detalhadas, porque algumas crianças ainda estavam em processo de adaptação, situação essa que foi se resolvendo durante o mês, com a ampliação da presença das mesmas.

Na maioria das oportunidades foram apresentadas brincadeiras cativantes, muita música e materiais que chamavam atenção, para ajudar no processo de adaptação.

### 3. PARTICIPAÇÃO DA FAMÍLIA E COMUNIDADE

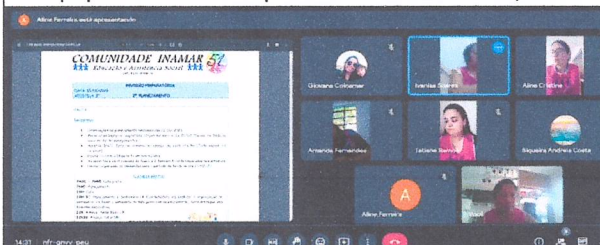
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Envolver familiares	Mínimo de 4 reuniões ao ano
<b>REUNIÃO DE PAIS</b>	Não houve reunião no mês de fevereiro
<b>ATENDIMENTO INDIVIDUALIZADO</b> (Qdo necessário)	Os atendimentos individualizados foram referentes a realização de matrículas, além de algumas conversas com as famílias sobre restrições alimentares e adaptação.
<b>PALESTRAS EDUCATIVAS</b> (Autonomia da instituição)	Não houve palestra educativa no mês de fevereiro.
<b>FORMAS DE COMUNICAÇÃO</b> (Verbal, escrita ou digital)	Redes Sociais, Telefone, Cartazes, WhatsApp.

4. APRIMORAMENTO DOS PROFISSIONAIS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Incentivar a especialização dos educadores, propiciar o aumento de instrução dos demais profissionais envolvidos.	Mínimo: 08 formações Mínimo: 04 eventos
<b>REUNIÃO DE FORMAÇÃO</b>	<p><b>Reunião de coordenação: 03/02/2023</b> (formato online)</p> <p><b>Pauta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Acolhida;</li> <li>* Entrega de documentos pendentes: Relatório dezembro 2022;</li> <li>* Programação do Aniversário da Comunidade Inamar- 52 anos; (Anexo);</li> <li>* Horários da Adaptação:</li> <li>* Período de 20/2 a 24/02/2023: PMD- Não haverá atendimento com as crianças (Congresso da Educação);</li> <li>* Leitura dos combinados: Discussão da última reunião;</li> <li>* Discussão de novos combinados: Álcool em gel na entrada?</li> </ul> <p>Caderno de artes, horário para fazer semanários, relatórios, cantinhos, agendas, alimentação das educadoras (lanches, repetições), tempo nos espaços fundamentais, e horários fora da sala, quais são? Identificação das portas das salas? Uso de durex nas paredes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Aniversários da Coordenação: Definição do presente;</li> <li>* Sugestões da revista pedagógica: Entrega dia 06/02/2023;</li> <li>* Próxima reunião preparatória: 07/02;</li> <li>* Devolutivas: Treinamento; Planejamento; Visita de Território; Reunião de Critérios;</li> <li>* Retorno das crianças-unidade Comunidade Inamar – Nucleo de Santo André;</li> </ul>  <p><b>Reunião de coordenação: 09/02/2023</b></p> <p><b>Pauta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Acolhida;</li> <li>* Entrega de documentos pendentes: Relatório janeiro 2023;</li> <li>* Programação do Aniversário da Comunidade Inamar;</li> <li>* Reunião Preparatória: Dia 15/02/2023;</li> <li>* Planejamento dia 22/02/2023 (Quarta feira). Todos os núcleos na Sede;</li> <li>* Lanches das Educadoras: Novos combinados;</li> <li>* Aniversário das crianças: Novos Combinados;</li> <li>* Festa da família: 11/03/2023;</li> <li>* Calendários: PMD / PMSA;</li> <li>* Entrega de Uniformes-PMD</li> <li>* Devolutivas: Volta às aulas/ Adaptação</li> </ul>

➤ **2ª REUNIÃO PREPATÓRIA PEDAGÓGICA -  
15/02/2023  
(formato online)**

**Recadinhos:**

- \*Orientações do planejamento realizado dia 22/02/20
- \* Material pedagógico/ sugestões: Organizar para o dia (Deixar na Sede ou levar no dia do planejamento);
- \* Apostila BNCC: (Toda equipe irá receber);
- \* Equipe Cozinha e limpeza ficam nos núcleos;



**Reunião de Coordenação - 22/02/2023  
Local: Sede Comunidade Inamar**

**Pauta:**

- \*Entrega de documentos pendentes: Relatório janeiro 2023;
- \*Dia da mulher: Programação
- \*Festa da Família: Arrecadação de prendas;
- \*Entrega dos relatórios da visita de território PMD: Entrega até amanhã 23/02;
- \*Reunião de Coordenação: Acontecerá toda quinta feira;
- \*Congresso da Educação PMD: Orientações gerais-
- \*Horário Estendido: 7h às 18h PMD;
- \*Programa Leiturando da PMD: Sacolas PMD;
- \*Semanário: Caderno da PMD – Planejamento do Professor- Orientações;
- \*Entrevista individual;
- \*Matriculas das crianças;
- \*Filipetas de vacinação;
- \*Controle de frequência;
- \* Novas orientações da PMD;
- \*Devolutivas:
- \*Planejamento;



➤ **PARADA PEDAGÓGICA -22/02/2023**

No dia 22, foi realizado o 2º planejamento pedagógico, o encontro foi dinâmico e prático foi possível realizar brincadeiras pautadas na revista pedagógica e compartilhar novos repertórios musicais infantis com as educadoras.

No segundo momento teve como proposta a organização do semanário com orientações explicativas da coordenadora pedagógica de cada núcleo, as educadoras também receberam o material.



**REUNIÕES DIÁRIAS**




No mês de fevereiro as reuniões foram produtivas, com temáticas específicas para o retorno gradual e com diferentes sugestões de atividades para a realização dos conteúdos propostos na proposta pedagógica. Este momento de interação, socialização e troca entre o grupo é essencial para que o trabalho se desenvolva de forma coletiva, participativa e

integrada.

**CONGRESSOS/PALESTRAS/SEMINÁRIOS**

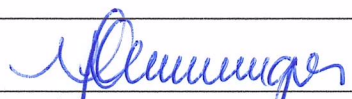
Não houve no período.

5. INTERAÇÃO COM O ÓRGÃO GESTOR	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Possibilitar o acompanhamento da execução do convênio; possibilitar trocas de ideias para melhoramento das ações.	Participação satisfatória
<b>REUNIÃO PEDAGÓGICA</b>	<p><b>REUNIÃO PEDAGÓGICA -09/02/2023</b>  <b>Creches Conveniadas</b>            Centro de Formação Clarice Lispector            Capítulo XXI...            “O Pequeno Príncipe” de Antoine Saint Exupéri  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=u1cDt522SyM">https://www.youtube.com/watch?v=u1cDt522SyM</a></p> <p><b>Pauta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nutrição;</li> <li>• Roda de Conversa;</li> <li>• Socialização do período de acolhimento;</li> <li>• Informes Administrativos;</li> <li>• Levantamento de dados para a próxima reunião pedagógica.</li> <li>• Informes:</li> <li>• Preenchimento do Diário de Classe;</li> <li>• Justificativa de faltas das crianças será considerada apenas por meio de atestados;</li> <li>• Calendário Escolar;</li> <li>• Realizar levantamento de dados para a próxima reunião;</li> </ul> 
<b>VISITA IN LOCO</b>	<p>No dia 9 ocorreu a visita de supervisão conduzida pelas profissionais Miriane de Amorim e Claudia Favero.</p> <p>Apontamentos da supervisão:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhamento das vivências pedagógicas;</li> <li>• Conferência dos funcionários ativos;</li> <li>• Verificação das adequações dos espaços</li> <li>• Pendência 1: Providenciar a lista de classificação e deixar exposto no portão onde todos podem ver.</li> </ul>

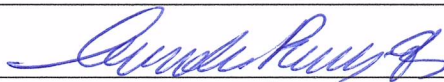
6. BENFEITORIAS NOS ESPAÇOS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Manter o espaço em condições físicas adequadas ao atendimento das crianças dentro das especificidades de cada idade.	Realização do previsto no Plano de Trabalho
<b>MANUTENÇÃO/ADEQUAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO</b>	Houveram algumas finalizações para iniciar o atendimento integral as crianças, como estavam nos preparativos para o retorno e inicio das crianças alguns materiais foram adquiridos para as finalizações.
<b>AQUISIÇÃO DE MATERIAIS</b>	Med Limp Nota Fiscal Nº 052108 – Limpeza e Higiene Ap. Mat. Elet. Hidr. - Nota Fiscal Nº 000476 – Materiais Diversos Assaí Atacadista -Nota Fiscal Nº 083628 – Material de limpeza e higiene
<b>AUTENTICAÇÃO</b>	

Atesto a veracidade de todas as informações/documentos apresentados, e me coloco à disposição para qualquer complementação de dados, caso seja solicitado.

**SANTO ANDRÉ, 13 DE MARÇO DE 2023.**



Carolina Ap. Domingos Pereira Silva  
Gerente Educacional



Carolina Rigolli Gomes  
Presidente



## LISTA DE FUNCIONÁRIOS DO CONVÊNIO

Nº	Nome	Escolaridade/ Habilitação	Horário de trabalh o	Função	Turma atribuída	Pertence ao convênio	Data de admissão
01	ALESSANDRA CRISTINA GOMES	Desejável Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	22/02/23
02	ANDRESSA TEODORO DEE OLIVEIRA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 AS 17H00	Educadora	-	Sim	13/02/23
03	Camila Laurindo de Azevedo Macedo	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Coordenadora	-	Sim	01/09/22
04	Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Gerente Educacional	-	Sim	01/02/00
05	Cintia Aparecida Pinho Andrade	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	28/01/19
06	Elisabeth Maiotti Capella Callejon	Ensino superior	7h45 às 17h	Gerente de Rec. Humanos	-	Sim	01/10/08
07	Fabiana Simão de Oliveira	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 B	Sim	05/10/22
08	GELIANE SAMARA LINS DE SÁ	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	-	Sim	08/02/23
09	Genilda Almeida Tavares Gonçalves	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 B	Sim	11/08/21
10	Ingrid Rodrigues Siqueira dos Santos	Ensino superior	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	15/02/21
11	JULIANA SANTOS BEDIN	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	-	Sim	01/02/23
12	Kátia Vanessa Oliveira da Silva	Ensino médio completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	11/08/21
13	Maria Eduarda Padial Garcia	Ensino médio incompleto	7h45 às 17h	Recepcionista	-	Sim	21/09/21
14	Mirtes Santos Lima Silva	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Cozinheira	-	Sim	03/09/19
15	Sabrina Rodrigues da Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 A	Sim	09/08/21
16	TATIANA APARECIDA ALAVACI MONCAO COSTA	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	-	Sim	01/02/23
17	TATIANA PEREIRA TENÓRIO	Ensino Médio Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de Limpeza	-	Sim	06/02/23
18	Thaís Rodrigues Quitério	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	08/09/22
19	Thaís Lopes Santana	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	01/10/19

## LEGENDA

Nova Matricula  
Cancelamento

## LISTAGEM DE ATENDIDOS

LISTA DE CRIANÇAS POR TURMA					
BERÇÁRIO - A					
Thais Lopes Santana / Ingrid Rodrigues Siqueira dos Santos /Andressa Teodoro de Oliveira					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.B.S. S	27/11/2021	000.124.260.688-9	06/02/2023	
2	A.L.S. B	29/01/2022	000.124.260.709-2	06/02/2023	
3	C.T. C	18/11/2021	000.124.260.765-1	06/02/2023	
4	H.L. M	26/08/2021	000.124.260.783-3	06/02/2023	
5	H.G.D. M	27/07/2021	000.124.260.822-9	06/02/2023	
6	I.G.M. G	19/11/2021	000.124.260.966-0	06/02/2023	
7	I.F.E. S	27/06/2021	000.124.260.653-1	06/02/2023	
8	L.F. A	27/09/2021	000.124.260.844-8	06/02/2023	
9	L.H.B. G	22/01/2022	000.124.260.793-6	06/02/2023	
10	L.N. A	10/07/2021	000.124.017.527-9	06/02/2023	
11	L.M.M. S	01/10/2021	000.124.260.805-9	13/02/2023	
12	L.S.G.	25/06/2021	000.124.260.893-X	13/02/2023	
13	M.R.S.	05/08/2021	000.123.891.830-X	13/02/2023	06/02/2023
14	M.H.C.S.	15/08/2021	000.124.260.881-3	13/02/2023	
15	N.S.B.S.	26/07/2021	000.124.260.748-1	13/02/2023	
16	P.V.B.	22/10/2021	000.123.679.753-X	13/02/2023	
17	S.C.C.	16/11/2021	000.124.260.869-2	13/02/2023	
18	T.Y.C.B.	13/07/2021	000.124.260.919-2	13/02/2023	
19	E.S. H	03/04/2021	000.124.327.955-2	07/02/2023	

MATERNAL I - A					
Cintia Aparecida Pinho Andrade / Thais Rodrigues Quiterio					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.S.V.	02/06/2020	000.124.263.833-7	06/02/2023	
2	A.P.C.	19/03/2021	000.124.265.731-9	06/02/2023	
3	A.S.C.S.	14/06/2020	000.124.263.079-X	06/02/2023	
4	B.Y.S.	07/01/2021	000.124.263.456-3	06/02/2023	
5	B.O.M.	17/07/2020	000.124.263.299-2	06/02/2023	
6	C.H.P. S	14/05/2020	000.124.262.872-1	06/02/2023	
7	D.F.F.	03/03/2021	000.124.263.881-7	06/02/2023	
8	E.G.O.	08/08/2020	000.124.262.493-4	06/02/2023	
9	E.F.C.	03/04/2020	000.124.263.870-2	06/02/2023	
10	F.S. D.	15/12/2020	000.124.264.945-1	06/02/2023	
11	G.S.	11/07/2020	000.124.263.895-7	13/02/2023	
12	G.C.D.	06/03/2021	000.124.263.024-7	13/02/2023	
13	G.N.L.G.	23/04/2020	000.124.262.409-0	13/02/2023	
14	H.H.P.S.	03/04/2020	000.124.263.355-8	13/02/2023	
15	J.R.N.L.	12/03/2021	000.124.263.841-6	13/02/2023	
16	K.A.S.	25/05/2020	000.124.263.819-2	13/02/2023	
17	M.L.F.C.	25/05/2020	000.124.264.860-4	13/02/2023	
18	N.S.L.	15/03/2021	000.124.263.853-2	13/02/2023	
19	P.V.S.A.	15/02/2021	000.124.262.987-7	13/02/2023	
20	P.H.G.Q.	20/12/2020	000.124.264.917-7	06/02/2023	
21	R.M.	10/05/2020	000.122.576.491-9	13/02/2023	
22	S.H.	08/06/2020	000.122.574.006-X	13/02/2023	
23	S.S.F.	27/04/2020	000.122.792.642-X	06/02/2023	06/02/2023
24	S.D.S.	23/09/2020	000.124.262.967-1	13/02/2023	
25	T.F.A. O	24/08/2020	000.123.894.113-8	17/02/2023	

Maternal I - B					
Fabiana Simao Franca de Oliveira / Geliane Samara Lins de Sá					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.V.S.S.	03/10/2020	000.124.263.104-5	06/02/2023	
2	A.A.M.	18/08/2020	000.122.578.702-6	13/02/2023	
3	A.S.L.A.	20/06/2020	000.124.262.459-4	06/02/2023	
4	G.R.C.	12/10/2020	000.124.262.932-4	06/02/2023	
5	H.S.G.	08/01/2021	000.124.263.054-5	06/02/2023	
6	H.V.N.	04/10/2020	000.124.262.437-5	06/02/2023	
7	I.C.M.	30/05/2020	000.122.407.030-6	13/02/2023	
8	L.G.	30/10/2020	000.123.986.477-2	13/02/2023	
9	L.M.Z.	22/02/2021	000.123.671.859-8	13/02/2023	
10	R.M.L.	16/09/2020	000.124.266.007-0	13/02/2023	
11	S.M.S.	31/05/2020	000.124.263.257-8	06/02/2023	
12	I.G.O.	12/05/2020	000.124.302.047-7	13/02/2023	
13	L.E.R.A.	23/02/2021	000.124.302.085-4	13/02/2023	
14	A. F. F. F.	17/08/2020	000.123.236.938-X	13/02/2023	
15	MATRÍCULA EM ANDAMENTO				
16	MATRÍCULA EM ANDAMENTO				

Maternal II - A					
Sabrina Rodrigues da Silva					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	D.M.G.	30/10/2019	000.122.830.321-6	01/02/2023	
2	D.C.	22/10/2019	000.123.709.083-0	01/02/2023	
3	E.P.S.	13/01/2020	000.122.182.061-8	01/02/2023	02/02/2023
4	E.E.V.L.	28/01/2020	000.122.704.866-X	01/02/2023	
5	E.P.S.	30/01/2020	000.123.709.107-X	01/02/2023	
6	G.S.Q.	12/01/2020	000.123.709.192-5	01/02/2023	
7	J.J.P.N.	08/11/2019	000.123.709.221-8	01/02/2023	08/02/2023
8	J.P.O.S.	12/02/2020	000.123.709.234-6	01/02/2023	
9	J.E.S.S.	26/07/2019	000.123.709.243-7	01/02/2023	
10	L.M.S	15/04/2019	000.123.709.252-8	01/02/2023	
11	L.C.L.G	04/06/2019	000.122.358.544-X	01/02/2023	
12	L.C.L	06/05/2019	000.123.883.298-2	01/02/2023	
13	L.F.S	27/11/2019	000.123.408.889-X	01/02/2023	
14	L.O.O.S	14/12/2019	000.123.929.579-0	01/02/2023	
15	M.D.M.	07/08/2019	000.122.455.127-8	01/02/2023	
16	N.F.S.C	29/06/2019	000.123.709.298-X	01/02/2023	
17	R.S.L	14/02/2020	000.123.972.971-6	01/02/2023	
18	T.R.A	06/03/2020	000.123.709.151-2	01/02/2023	
19	E.G.V. A	18/09/2019	000.123.434.657-6	09/02/2023	
20	A.C.I. S	16/08/2019	000.123.306.820-9	23/02/2023	

Maternal II-B					
Genilda Almeida Tavares Gonçalves					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.L.S.	11/05/2019	000.122.704.640-6	06/02/2023	
2	A.T.B.	13/06/2019	000.123.709.058-1	06/02/2023	
3	A.M.V.	15/06/2019	000.123.712.753-1	06/02/2023	
4	H.B.C.L.	06/01/2020	000.123.626.731-X	06/02/2023	
5	I.G.R.S.	18/05/2019	000.124.265.256-5	06/02/2023	
6	K.G.S.	07/12/2019	000.124.265.103-2	06/02/2023	
7	L.S.C.	11/03/2020	000.124.265.035-0	06/02/2023	
8	L.A.S.R.E	18/04/2019	000.123.709.320-X	01/02/2023	
9	M.P.C.B.	15/01/2020	000.124.265.080-5	13/02/2023	
10	M.M.A.S.	03/12/2019	000.124.265.165-2	13/02/2023	
11	R.G.N.	01/08/2019	000.124.264.975-X	13/02/2023	
12	R.P.A.	11/06/2019	000.122.190.164-3	13/02/2023	
13	R.G.S.S.	28/04/2019	000.124.265.202-4	13/02/2023	
14	R.O.N.	06/12/2019	000.124.265.390-9	13/02/2023	
15	S.L.F.	18/12/2019	000.122.454.472-9	01/02/2023	
16	Y.T.S.	24/07/2019	000.124.265.220-6	13/02/2023	



