



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(Em atendimento ao Inciso I do Art. 73 do Decreto Municipal nº 16.870 de 26/12/2016)

**MÊS DE JANEIRO/2024**

**Entidade: Comunidade Inamar Educação e Assistência – Núcleo Luiz Boccalato**

**CNPJ: 44.341.147/0001-10**

**Termo de Colaboração nº: 230/2023**

**Vigência: 01/01/2024 a 31/12/2024**

**Representante Legal: Carolina Rigolli Gomes**

### OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

**Berçário: 24      maternal: 68      TOTAL: 92**

### CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO

**OBJETIVO ESPECÍFICO: Garantir a manutenção das vagas ofertadas**

**INDICADORES DE RESULTADOS: 95% a 100 % das vagas**

<b>Nº DA TURMA NO SED</b>	<b>CICLO</b>	<b>QUANTIDADE DE CRIANÇAS ATENDIDAS NO MÊS</b>
284518719	Berçário II	22
284519097	Maternal Multisseriada	16
284518826	Maternal I A	18
2845818867	Maternal II A	19
284531498	Maternal II B	15
<b>TOTAL DE ATENDIMENTO</b>		<b>90</b>

### DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES: BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Propiciar o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social (LDB).

**INDICADORES DE RESULTADOS:** Execução das propostas que garantam os direitos de aprendizagem: Conviver; brincar; participar; explorar e expressar, dentro dos cinco Campos de Experiência da BNCC.

No mês de janeiro não tivemos execuções de propostas de atividades com as crianças devido estarem de férias.

### INTEGRAÇÃO DA FAMÍLIA COM A CRECHE

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Promover diferentes ações de parceria para o estabelecimento de vínculo com as famílias

**INDICADORES DE RESULTADOS**

### Reunião de Pais e Educadores:

No dia 31 de janeiro ocorreu a reunião de pais, no formato online:

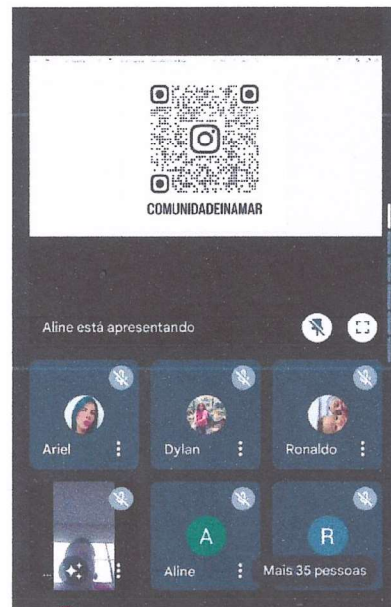
Horário:

14h com as famílias do Berçário;

15h com as famílias do Mini, Multisseriada e maternal II A e B.

Pauta:

- Apresentação da coordenação;
- Horário de atendimento;
- Adaptação;
- Refeição
- Mochilas;
- Rotina da creche;
- Medicamentos;
- Uso da carteirinha;
- Uso da fralda;
- Agenda;
- Restrições alimentares;
- A importância das redes sociais;
- Lista de materiais;
- Critérios de atendimento.



As famílias participaram e tiraram dúvidas referente a rotina, adaptação e data de início as aulas na creche.

Nos colocamos à disposição para qualquer eventualidade ou dúvidas.

### Atendimento Individualizado:

No mês de janeiro realizamos atendimento referente as matrículas, caderno de intenção de vagas, solicitação de transferências.

### Palestras Educativas/Escola de pais:

No mês de janeiro não tivemos palestras educativas e escola de pais.

### Formas de Comunicação:

As formas de comunicação realizadas pela creche no mês de janeiro foram por meio de contato telefônico, redes sociais, cartazes e WhatsApp.

## FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFISSIONAIS

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Garantir formação continuada de seus profissionais

### INDICADORES DE RESULTADOS

### Reunião de Formação/Parada Pedagógica:

No dia 29 de janeiro foi realizada a reunião de coordenação na sede Comunidade Inamar Educação e Assistência Social com objetivo de orientar sobre a reunião de critérios, formação da equipe de educadores, e outras demandas burocráticas.

No dia 31 de janeiro foi realizada a formação inicial cujo tema foi “APRENDER E BRINCAR É SÓ COMEÇAR! ”. Esta formação aconteceu na sede da Comunidade Inamar e contou com a participação de todos os núcleos.

Os temas abordados com os educadores foram:

- Histórico da Comunidade Inamar e Proposta Brincar de Aprender;
- Oficinas práticas com propostas do dia a dia com as crianças.

A formação teve início no dia 31 e se estendeu por mais dois dias que serão mencionados no relatório do próximo mês.



#### **Congressos, palestras, seminários, cursos, oficinas, workshop (professores):**

No mês de janeiro não houve formação.

#### **Congressos, palestras, seminários, cursos, oficinas, workshop (demais funcionários):**

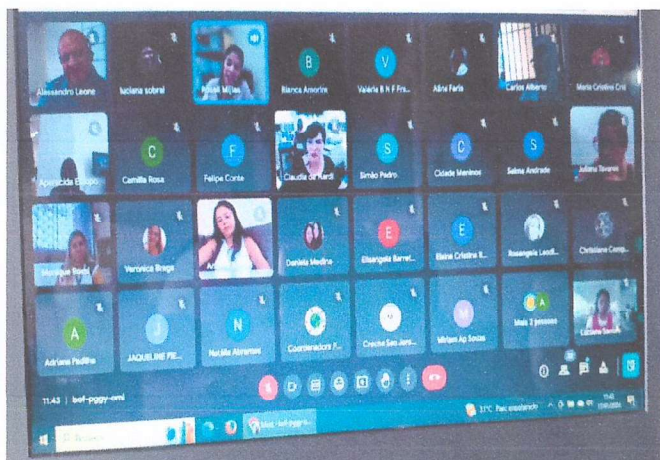
No mês de janeiro não houve formação.

### **INTERAÇÃO COM O ÓRGÃO GESTOR**

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Possibilitar o acompanhamento do Plano de Trabalho; possibilitar momentos de reflexões objetivando a qualificação das ações.

## INDICADORES DE RESULTADOS

### Reunião Pedagógica:



No dia 17 de janeiro aconteceu a reunião no formato online. A reunião teve como tema: “1º Congresso de Educação de Santo André Cidades Educadoras”.

Nessa reunião foi orientado que o congresso será realizado nos dias 12,13,14 e 15 do mês de março de 2024,

Em parceria com as seguintes entidades: Diretoria de Ensino do Estado de São Paulo, Universidades Públicas e Privadas, escolas particulares e conveniadas, Instituições Filantrópicas, SESI, SENAC, SEBRAE, colaborando com diversos eixos:

Comunicado sobre a saída da Sr. Miriane de Amorim Araujo do setor de supervisão das creches conveniadas.

### Visita in loco:

No mês de janeiro não houve visita.

## MANUTENÇÃO E BENFEITORIAS NO ESPAÇO

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Manter o espaço em condições físicas adequadas ao atendimento das crianças dentro das especificidades de cada idade.

## INDICADORES DE RESULTADOS

### Pequenos reparos/manutenção:

No mês de janeiro não houve reparos.

### Aquisição de materiais:

No mês de janeiro não houve aquisição de materiais.

**Adequação do espaço físico:**

No mês de janeiro não houve adequação de espaço físico.

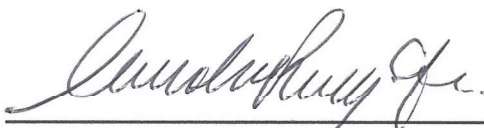
**AUTENTICAÇÃO**

Atesto a veracidade de todas as informações/documentos apresentados, e me coloco à disposição para qualquer complementação de dados, caso seja solicitado.

**Santo André, 15 de janeiro de 2024.**



**Carolina Ao. Domingos Pereira Silva**  
**Gerente Educacional**



**Carolina Rigolli Gomes**  
**Presidente**

**Anexos:**

**Lista de Crianças**

Berçário II - A					
Responsáveis: Daiene Fialho Lima / Karla Thays Santos Viana					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.R.S	22/07/2022	000.124.860.516-0		
2	A.S.G	07/06/2022	000.124.228.805-3		
3	A.G.F.R	03/11/2022	000.124.915.466-2		
4	A.S.M	14/10/2022	000.124.780.740-X		
5	G.S.S	09/06/2022	000.124.860.242-0		
6	I.B.P.S	26/05/2022	000.124.915.475-3		
7	I.G.S	07/09/2022	000.124.387.314-0		
8	I.C.M	23/05/2022	000.124.860.711-9		
9	J.J	24/08/2022	000.124.860.739-9		
10	J.E.F.S	18/06/2022	000.124.860.343-6		
11	L.V.S.S	21/10/2022	000.124.683.639-7		
12	M.C.B.S	17/11/2022	000.124.860.984-0		
13	M.S.S	23/06/2022	000.124.860.274-2		
14	M.R.M.S	28/11/2022	000.124.542.665-5		
15	R.V.F.S	11/10/2022	000.124.915.478-9		
16	R.P.S	07/06/2022	000.124.507.701-6		30/01/2024
17	S.E.D.S	06/05/2022	000.124.915.490-X		
18	S.L	25/12/2022	000.124.882.145-2		30/01/2024
19	Y.G.A.S	22/10/2022	000.124.882.678-4		
20	Z.V.S.G	08/11/2022	000.124.915.512-5		
21	T.L.F	05/08/2022	000.125.023.783-X		
22	H.B.M	16/08/2022	000.125.028.516-1		
23	L.C.L	24/08/2022	000.125.030.857-4		
24	T.C.J.I	03/05/2022	000.124.228.711.5		
25	MATRICULA EM ANDAMENTO				
26	MATRICULA EM ANDAMENTO				

## Multiseriada - A

Responsáveis: Amanda Santos Silva / Thais Rodrigues Quitério

Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.H.V.L	08/02/2022	000.124.398.857-5		
2	B.K.A.S	30/09/2021	000.124.496.825-0		
3	C.M.S.F	25/08/2020	000.124.783.736-1		
4	G.S.G	29/03/2022	000.124.494.874-3		
5	I.S.S	20/03/2022	000.124.861.004-0		
6	L.F.P.N	12/03/2022	000.124.915.527-7		
7	L.G.S.L	10/08/2021	000.124.860.446-5		
8	L.H.F.K	11/03/2022	000.124.860.474-X		
9	M.R.J	09/06/2021	000.124.529.229-8		
10	M.E.G.L	30/01/2022	000.124.476.274-X		
11	M.S.R	02/01/2022	000.124.545.273-3		
12	N.A.S	07/01/2022	000.124.915.538-1		
13	P.P.C	22/02/2022	000.124.860.375-8		
14	T.Y.C.B	13/07/2021	000.124.260.919-2		
15	T.F.A.O	24/08/2020	000.123.894.113-8		
16	V.S.F	22/08/2020	000.123.261.357-5		

## Maternal I - A

Responsáveis: Aline da Silva Villa

Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.M.R	05/08/2021	000.124.712.318-2		
2	A.B.S.S	27/11/2021	000.124.260.688-9		
3	A.L.S.B	29/01/2022	000.124.260.709-2		
4	C.V.F	13/04/2021	000.124.511.839-0		
5	H.M.L.C	17/10/2021	000.124.727.668-5		
6	I.G.M.G	19/11/2021	000.124.260.966-0		
7	J.S.B	21/03/2022	000.124.510.657-0		
8	L.H.B.G	22/01/2022	000.124.260.793-6		
9	L.N.A	10/07/2021	000.124.017.527-9		
10	L.M.M.S	01/10/2021	000.124.260.805-9		
11	L.S.G	25/06/2021	000.124.260.893-X		
12	L.M.S.C	20/05/2021	000.124.655.239-5		
13	M.A.S.J	25/07/2021	000.124.494.918-8		
14	M.S.O	03/01/2022	000.123.985.198-4		
15	P.V.B	22/10/2021	000.123.679.753-X		
16	S.C.C	16/11/2021	000.124.260.869-2		
17	S.C.A	29/01/2022	000.124.712.340-6		
18	T.J.R.Y	18/05/2021	000.124.532.780-X		



## Maternal II - A

Responsáveis:Joelma Mendes de Almeida

Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.A.M	18/08/2020	000.122.578.702-6		
2	A.S.V	02/06/2020	000.124.263.833-7		
3	A.S.S.S	14/06/2020	000.124.263.079-X		
4	B.Y.D.S	07/01/2021	000.124.263.456-3		
5	B.O.M	17/07/2020	000.124.263.299-2		
6	C.H.P.S	14/05/2020	000.124.262.872-1		
7	D.F.F	03/03/2021	000.124.263.881-7		
8	E.F.C	03/04/2020	000.124.263.870-2		
9	G.S	11/07/2020	000.124.263.895-7		
10	H.F.S.K	30/08/2020	000.123.387.743-4		
11	H.H.P.S	03/04/2020	000.124.263.355-8		
12	H.F.L	17/07/2020	000.123.556.885-4		
13	J.R.N.L	12/03/2021	000.124.263.841-6		
14	K.A.S	25/05/2020	000.124.263.819-2		
15	L.G	30/10/2020	000.123.986.477-2		
16	L.M.F.S	09/06/2020	000.124.721.234-8		
17	L.Z.T	03/09/2020	000.124.659.483-3		
18	M.L.F.C	25/05/2020	000.124.264.860-4		
19	P.V.S.A	15/02/2021	000.124.262.987-7		

## Maternal II - B

Responsáveis: Merivania Alves de Oliveira

Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.C.S	30/04/2020	000.124.020.271-4		
2	A.F.F.F	17/08/2020	000.123.236.938-X		
3	B.L.S.O	27/01/2021	000.123.525.104-4		
4	H.S.G	08/01/2021	000.124.263.054-5		
5	H.V.N	04/10/2020	000.124.262.437-5		
6	I.G.O	12/05/2020	000124.302.047-7		
7	L.V.D.F	24/08/2020	000.122.781.445-8		
8	L.M.Z	22/02/2021	000.123.671.859-8		
9	M.C.R	03/09/2020	000.124.610.887-2		
10	M.H.C.T	09/07/2020	000.122.716.248-0		
11	M.A.D	07/03/2021	000.122.895.076-3		
12	N.T.S	30/10/2020	000.123.835.363-0		
13	R.M	10/05/2020	000.122.576.491-9		
14	S.M.S	31/05/2020	000.124.263.257-8		
15	W.J.B	09/01/2021	000.124.495.123-7		

## LISTA DE FUNCIONÁRIOS DO CONVÊNIO

Nº	Nome	Escolaridade/ Habilitação	Horário de trabalho	Função	Turma atribuída	Pertence ao convênio	Admiss ão
01	ALINE DA SILVA VILLA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	EDUCADORA	MINIGRUPO A	SIM	26/06/23
02	AMANDA SANTOS SILVA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	EDUCADORA	MATERNAL MULTISSERIADO A	SIM	28/03/23
03	ANA CLAUDIA DA SILVA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	EDUCADORA	LICENÇA MATERNIDADE	SIM	13/03/23
04	CAROLINA APARECIDA DOMINGOS PEREIRA SILVA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	GERENTE EDUCACIONAL	-	SIM	01/02/00
05	DAIANE PEREIRA DE MOURA	ENSINO MÉDIO COMPLETO	7H15 ÀS 17H	AUXILIAR DE LIMPEZA	-	SIM	23/10/23
06	DAIENE FIALHO DE LIMA	LICENCIATURA EMPEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	EDUCADORA	BERÇARIO IIA	SIM	17/10/23
07	ELISABETH MAIOTTI CAPELLA CALLEJON	ENSINO SUPERIOR	7H45 ÀS 17H	GERENTE DE RECURSOS HUMANOS	-	SIM	01/10/08
08	FABIANA APARECIDA MARQUES SILVA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	COORDENADORA PEDAGÓGICA	-	SIM	08/11/98
09	INGRID RODRIGUES SIQUEIRA DOS SANTOS	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 AS 17H	EDUCADORA	LICENÇA MATERNIDADE		14/07/23
10	JOELMA MENDES DE ALMEIDA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	EDUCADORA	MATERNAL 2 A	SIM	08/03/23
11	KARLA THAYS SANTOS VIANA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	EDUCADORA	BERÇARIO II A	SIM	04/04/23
12	MARIA EDUARDA PADIAL GARCIA	ENSINO MÉDIO INCOMPLETO	7H45 ÀS 17H	RECEPCIONISTA	-	SIM	21/09/21
	MERIVANIA ALVES DE OLIVEIRA	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS 17H	EDUCADORA	MATERNAL IIB	SIM	01/08/23
13	THÁÍS RODRIGUES QUITÉRIO	LICENCIATURA EM PEDAGOGIA	7H45 ÀS17H	EDUCADORA	MATERNAL MULTISSERIADO A	SIM	08/09/22

## Mapa de Movimento

**MAPA DE MOVIMENTO 2024 - MÊS JANEIRO**

TERMO COLABORAÇÃO: 230/2023	TERMO ADITIVO:	QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS:		INSTITUIÇÃO: COMUNIDADE INAMAR - NÚCLEO LUIZ BOCCALATO																		
		Auxiliar de educador	Fixa	Ciclo	Matrícula Geral	Eliminação Geral	Vierem do Mês Anterior	Entrada no mês	Matriculados no Mês	Transferidos	Óbitos	Alunos Excluídos por comportamento	Distância	Total	Passam para o Mês Seguinte	Estrangeiros	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transforno (laudado)	Restrição alimentar	Aluno com deficiência (laudado)	
Nome completo dos educadores	TURMA	SED																				
	BA	284.518.719		Berçário II	22	0	0	22	0	0	0	0	0	0	22	0	0	0	0	0	0	0
	MA	284.518.826		Maternal I	18	0	0	18	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0
	MB	284.518.857		Maternal II	19	0	0	19	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0	1	0	0	0
	MC	284.531.498		Maternal II	15	0	0	15	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	2	0
Amanda Santos Silva / Thais Rodrigues Quilério	MD	284.519.097		Maternal I	13	0	0	13	0	0	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0
		MULTISSERVIDA		Maternal II	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0

CICLO	Atendimento Plano de Trabalho	Atendidos no mês	Vagas	% de atendimento mínimo 9%	Matrícula Geral	Eliminação Geral	Estrangeiros	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transfornos	Restrição alimentar	Aluno com Deficiência	LISTA DE ESPERA	
													CICLO	FASE 1
BERÇÁRIO II	24	22	2	91,67%	22	0	0	0	0	0	0	0	BERÇÁRIO II	
MATERNAL I	68	31	0	100,00%	31	0	0	0	0	0	0	0	MATERNAL I	
MATERNAL II		37			37	0	0	0	0	1	2	0	MATERNAL II	
<b>TOTAL</b>	<b>92</b>	<b>90</b>	<b>2</b>		<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>

Santo André, 5 de Fevereiro de 2024.

Carolina Aparecida Domingos Perera Silva  
 Responsável pelo preenchimento

*Carolina*  
 Assinatura

**INSTITUIÇÃO: COMUNIDADE INAMAR - NÚCLEO LUIZ BOCCALATO**

HISTÓRICO DE MUDANÇA NO QUADRO DE ALUNOS

NOME DO ALUNO QUE SAIU	DATA DE SAÍDA	NOME DO ALUNO MATRICULADO	DATA DE MATRÍCULA	GRUPO DE ATENDIMENTO
Ravi Pereira Salustiano	30/01/2024			Berçário A
Samuel Lima	30/01/2024			Berçário A

HISTÓRICO DE MUDANÇA NO QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

NOME DO EDUCADOR/AUXILIAR DEMITIDO	DATA DE DEMISSÃO	NOME DO EDUCADOR/AUXILIAR CONTRATADO	DATA DE ADMISSÃO	GRUPO DE ATENDIMENTO

OBSERVAÇÕES