



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(Em atendimento ao Inciso I do Art. 73 do Decreto Municipal nº 16.870 de 26/12/2016)

MÊS DE MARÇO/2023

ENTIDADE: COMUNIDADE INAMAR EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL – NÚCLEO LUIZ BOCCALATO

CNPJ: 44.341.147/0002-00

TERMO DE COLABORAÇÃO: 2016/2018

Nº ADITIVO: 018/2022

VIGÊNCIA: 01/01/2023 A 31/12/2023

REPRESENTANTE LEGAL: CAROLINA RIGOLLI GOMES

OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

BERÇÁRIO: 18

MATERNAL: 74

TOTAL: 92

METAS

1. CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO

(Quantidade de atendimento por sala)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS		INDICADORES DE RESULTADO
Garantir a manutenção das vagas ofertadas		95% a 100% das vagas
TURMA SED (nº da sala)	CICLO	QUANTIDADE DE CRIANÇAS MATRICULADAS (Conforme mapa de movimento e lista de crianças)
276281938	BERÇÁRIO	18
276281979	MATERNAL I	23
276282050	MATERNAL I	16
276282167	MATERNAL II	17
276282217	MATERNAL II	16
TOTAL		90

2. DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES:

BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Propiciar o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social (LDB).	Execução das propostas dentro dos cinco Campos de Experiência da BNCC: O eu, o outro e o nós; Corpo, gestos e movimentos; Traços, sons, cores e formas; Escuta, fala, pensamento e imaginação; Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

“Para manter o entusiasmo devemos sentir que hoje fazemos um trabalho um pouco melhor que o de ontem e assim todos os dias.”

Franco Rigolli

Turma: Berçário

Campo de Experiência: O Eu, o outro e o nós.

Objetivos: Reconhecer seu corpo e expressar suas sensações em momentos de alimentação, higiene, brincadeira e descanso.

Proposta de atividade: Momentos de alimentação

Os momentos das refeições devem ser muito especiais e prazerosos.

Um cardápio equilibrado, trás diversos benefícios, tanto para o aspecto físico, quanto para o mental. Assim é necessário buscar uma rotina alimentar que inclui frutas, legumes, verduras. Nesta faixa etária, as crianças ainda não fazem seleção dos alimentos, a grande maioria come legumes e frutas. Realizando a atividade, foi sugerido de forma prazerosa, um estímulo ao grupo à comer todos os alimentos. Enfatizando também do cardápio do dia, com estímulos visuais, através de diversas ilustrações. Dessa forma despertando nas crianças o interesse para experimentação dos alimentos que ainda não conheciam ou não tinham o hábito de comer



Campo de Experiência: Corpo, Gestos e Movimentos.

Objetivos: Desenvolver progressivamente as habilidades manuais, adquirindo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear, entre outros.

Proposta de atividade: Brincar com caixas

Para as crianças bem pequenas, o movimento físico e as habilidades manuais têm um papel muito importante no apoio às suas aprendizagens.

Quando elas conseguem controlar seus movimentos e manipular materiais de diferentes tipos, tamanhos e pesos, começam a se sentir mais confiantes em suas explorações e buscam novas práticas e descobertas.

Pensando na importância de vivenciar o desenvolvimento de suas habilidades motoras, a atividade proposta foi brincar com diversas caixas de papelão.

As crianças puderam manusear a vontade, criar diversas formas, apreciar as características das caixas demais acessórios que ficaram a disposição no espaço.



Turma: Maternal I e II

Campo de Experiência: Traços, Sons, Cores e Formas.

Objetivos: Expressar-se livremente por meio de desenho, pintura, colagem, dobradura e escultura, criando produções bidimensionais e tridimensionais.

Proposta de atividade: Apresentação da cor vermelha

Para as crianças desta faixa etária, a apresentação das cores primárias foi gradativa e a primeira foi a cor vermelha. Posteriormente trabalharemos a cor amarelo e por último a cor azul.

Através do lúdico, algumas propostas de atividades foram realizadas para trabalhar a cor vermelha por meio da observação, por meio da música, alimentos, pintura, histórias, carimbo, entre outras. Com estas atividades as crianças puderam assimilar a cor.

Degustação- gelatina de morango no copo vermelho



Handwritten signature or mark.

Turma: Maternal I e II

Campo de Experiência: O eu, o Outro e o Nós.

Objetivos: Demonstrar atitudes de cuidado e solidariedade na interação com crianças e adultos. Proposta de atividade: Cuidando da Boneca

Brincando, a criança desenvolve sua sociabilidade; ela faz amigos, aprende a compartilhar, a respeitar o direito dos outros e as normas estabelecidas pelo grupo, a envolver-se nas atividades apenas pelo prazer de participar, sem visar recompensas, nem temer castigos. O que contribui para sua saúde física, emocional e intelectual.

O dia ensolarado e o espaço convidativo, fez bastante diferença durante a brincadeira que foi direcionada para as meninas e os meninos do maternal, pois, tinha como objetivo desenvolver o relacionamento interpessoal, promovendo atitudes de cuidado e carinho. Foi incrível registrar e acompanhar o envolvimento das crianças durante o faz de conta.



OUTRAS ATIVIDADES

Festa da Família

No dia 11/03/2023 aconteceu na SEDE da Comunidade Inamar, a nossa tradicional Festa da Família, um evento especial realizado para unir crianças e suas famílias, cooperando para a efetivação da missão da organização.

Foram momentos únicos e muito significativos, os presentes agradeceram muito a organização e na avaliação realizada posteriormente com os participantes, percebemos que a festa foi um sucesso.

Nesta edição experimentamos uma nova dinâmica com show, e as estrelas foram os personagens da Patrulha Canina. Seguem algumas fotos do evento:



A small, handwritten signature in blue ink is located in the bottom right corner of the page.



3. PARTICIPAÇÃO DA FAMÍLIA E COMUNIDADE	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Envolver familiares	Mínimo de 4 reuniões ao ano
REUNIÃO DE PAIS	Não houve. Realizamos uma troca de datas de reunião de pais na unidade, sendo que as reuniões que ocorreriam nos dias 02 e 03 de março, foram transferidas para os dias 26 e 27 de abril, datas que serão informadas posteriormente à Secretaria de Educação sob forma de ofício.
ATENDIMENTO INDIVIDUALIZADO (Qdo necessário)	Os atendimentos individualizados foram referentes a realização de matrículas, substituições de crianças, entrevista para o livro de cadastros, cancelamentos e encaminhamentos médicos.
PALESTRAS EDUCATIVAS (Autonomia da instituição)	Não houveram palestras educativas no mês de março.
FORMAS DE COMUNICAÇÃO (Verbal, escrita ou digital)	Redes Sociais, Telefone, Cartazes, WhatsApp.

4. APRIMORAMENTO DOS PROFISSIONAIS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Incentivar a especialização dos educadores, propiciar o aumento de instrução dos demais profissionais envolvidos.	Mínimo: 08 formações Mínimo: 04 eventos
	Reunião de coordenação: 07/03/2023

OK

REUNIÃO DE FORMAÇÃO

Pauta:

- Acolhida;
- Entrega de documentos pendentes:
Relatório Fevereiro 2023;
- Programação: Dia da Mulher 08/03/2023 – Café coletivo especial com a equipe e entrega de lembrança;
- Reunião Preparatória: Dia 16/03/2023 (Quinta-feira);
- Temas para a próxima revista Brincar de Aprender;
- Parada Pedagógica PMD -Horários: 7h45 as 12h – Planejamento:
13h30 as 16h30- Local a ser definido.
- Festa da Família: Entrega da organização;
- Carimbo para as agendas em preparação:
(Será utilizado no berçário, minigrupo e maternal);
- Relatórios de Visita de território: Observações;
- Aniversário das crianças: Novos Combinados;
- Devolutivas: Adaptação das crianças;
- Entrega de Uniformes na DB;
- Encontro Formativo – Coordenadoras Conveniadas PMD;
- Devolutiva referente ao Congresso da Educação;

Reunião de coordenação: 16/03/2023

Pauta:

- Entrega de documentos pendentes: Relatório Março de 2023;
- Reunião Preparatória: Dia 23/03/2023 (Quinta-feira);
- Planejamento/Parada pedagógica: Dia 28/03/2023, na unidade Roberto Luiz Gordon para todos os núcleos;
- Reunião de Conselho: 20/03/2023 (Segunda-feira);
Entrega da Pauta;
- Avaliação: Festa da Família;
- Outros Assuntos:
- Campanha (Páscoa)
- Dissídio;
- Dedetização e Limpeza da Caixa d'água dos núcleos;
- Lista Atualizada de manutenção por núcleo;

Programação da Parada Pedagógica:

- 7h30 - 7h45: Café
- 7h45: Planejamento nas salas
- 10h: Intervalo;
- 10h30: Semanário /Confecção de adereço referente as datas comemorativas

- 11h30: Almoço: 1º turma
- 11h45: Almoço: 2º Turma
- 12h30: Saída para celebração de Parceria Itália, que terá início às 13h30. Local a ser divulgado

Divisão e responsáveis

- Sede: Tatiane e Bianca Sala 1
- SM: Ivanisa – Local: Sala 2
- LB e DB: Fabiana, Camila e Débora – Local: Sala 3
- RLG: Amanda - Local: Sala 4

APRESENTAÇÃO DE TEMAS (Duplas de cada núcleo)

- SEDE: Joaquina/Abelhas/Borboletas
- DB: Egito
- LB: Cor Azul e Triângulo
- SM: Cor Amarela/Dobradura-Maternal
- RLG: Poesia/Círculo - Minigrupo

Reunião de preparatória pedagógica: 16/03/202 - Online

- Organização e discussão da revista Brincar de Aprender;



Reunião de Coordenação 30/03/2023


Pauta:

- Entrega de documentos pendentes: Relatório Março 2023;
- Programação da Páscoa: Entrega dos modelos Adereços;
- Parada Pedagógica LB: Dia 31/03 - Seguir a mesma organização dos núcleos;
- Campanha para divulgação dos canais Youtube e Instagram
- Sugestões;
- Diários;
- Devolutivas;
- Reunião de Conselho de Pais;

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Parada Pedagógica na RLG; ○ Formação PMD; ○ Rotina nos núcleos. ○ Outros Assuntos: <p>PARADA PEDAGÓGICA -31/03/2023</p> <p>No dia 31, foi realizado o 3º planejamento pedagógico, o encontro aconteceu no próprio núcleo. A proposta do dia envolveu discussão da revista Brincar de Aprender e apresentação de sugestões por faixa etária com atividades diversificadas.</p> <p>Um planejamento bem elaborado possui o poder de facilitar a vida do educador durante o dia a dia com as crianças, organizando suas atividades /brincadeiras de modo a atingir os objetivos.</p> 
CONGRESSOS/PALESTRAS/SEMINÁRIOS	Não houve

5. INTERAÇÃO COM O ÓRGÃO GESTOR	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Possibilitar o acompanhamento da execução do convênio; possibilitar trocas de ideias para melhoramento das ações.	Participação satisfatória
	REUNIÃO PEDAGÓGICA -07/03/2023 - Creches Conveniadas Local: Centro de Formação Clarice Lispector





<p align="center">REUNIÃO PEDAGÓGICA</p>	<p align="center"><i>Parceria entre Família e Creche</i></p>  <p>O encontro iniciou com a continuidade das apresentações das creches, seguindo a proposta de continuidade do último encontro.</p> <p>O segundo momento foi conduzido pelas senhoras Claudia Moraes e Miriane Araújo, que conduziram a formação com o seguinte tema: A construção de vínculo com a família.</p> <p>Comunicados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitar o endereço da família antes de registrar a intenção de vaga; • Matrícula imediata de não munícipe; • Qualquer problema para baixa de matrícula no SED entrar em contato com a secretaria de educação; • Faltas e anotações a lápis nos diários; • Agendamentos de visitas dos técnicos de inclusão; • Cursos online.
<p align="center">VISITA IN LOCO</p>	<p>No dia 09/03/2023, ocorreu a visita de supervisão conduzida pelas profissionais Miriane de Amorim e Claudia Favero.</p> <p>Apontamentos da supervisão:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento das vivências pedagógicas; • Conferência dos funcionários ativos; • Conferência frequência das crianças; • Orientação seguir os procedimentos adotados pela secretaria – faltas e cancelamento .

6. BENFEITORIAS NOS ESPAÇOS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Manter o espaço em condições físicas adequadas ao atendimento das crianças dentro das especificidades de cada idade.	Realização do previsto no Plano de Trabalho
MANUTENÇÃO/ADEQUAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO	Não houve benfeitorias no mês corrente.
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS	Med Limp Produtos de Limpeza Nota Fiscal Nº 52616 (produtos de limpeza) Grupo Episeg -Epi's Uniformes -MRO Nota Fiscal Nº 15991 (Epi's)

OK

	<p>Utrafarma Saúde Ltda Nota Fiscal Nº 40703561 (medicamentos)</p> <p>Assaí Atacadista (produtos de limpeza) Nota Fiscal Nº 84755</p> <p>Columbia Supri Comércio Nota Fiscal Nº 3360 (lixeira quadrada)</p> <p>Bignard Indústria Comer. de Papéis Nota Fiscal Nº 69890 (material pedagógico)</p> <p>Bignard Indústria Comer. de Papéis Nota Fiscal Nº 69997 (material pedagógico)</p>
--	---

AUTENTICAÇÃO	
<p>Atesto a veracidade de todas as informações/documentos apresentados, e me coloco à disposição para qualquer complementação de dados, caso seja solicitado.</p>	
<p>SANTO ANDRÉ, 17 DE MARÇO DE 2023.</p>	
	
<p>Carolina Ap. Domingos Pereira Silva Gerente Educacional</p>	<p>Carolina Rigolli Gomes Presidente</p>

LISTA DE FUNCIONÁRIOS DO CONVÊNIO

Nº	Nome	Escolaridade/ Habilitação	Horário de trabalho	Função	Turma atribuída	Pertenc eao convêni o	Data de admissão
01	Alessandra Cristina Gomes	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	22/02/2023
02	Ana Paula de Souza da Silva	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	27/03/2023
03	Amanda Santos Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h15 às 17h	Educadora	Berçário	Sim	28/03/2023
04	Ana Claudia da Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h15 às 17h	Educadora	Berçário	Sim	13/03/2023
05	Andressa Teodoro de Oliveira	Licenciatura em Pedagogia	7h15 às 17h	Educadora	Maternal 1 B	Sim	09/02/2023
06	Camila Laurindo de Azevedo Macedo	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Coordenadora	-	Sim	01/09/2019
07	Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Gerente Educativa	-	Sim	01/02/2000
08	Cintia Aparecida Pinho Andrade	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	28/01/2019
09	Elisabeth Maiotti Capella Callejon	Bacharelado em Psicologia	7h45 às 17h	Gerente de recursos humanos	-	Sim	01/10/2008
10	Fabiana Aparecida Marques Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Coordenadora Pedagógica			08/11/1998
11	Geliane Samara Lins de Sá	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 B	Sim	05/10/22
12	Joelma Mendes	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 B	Sim	11/08/21
13	Larissa Ferreira Messias de Jesus	Ensino médio completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	11/08/21
14	Maria Eduarda Castilha de Almeida	Licenciatura em Pedagogia	7h15 às 17h	Educadora	Maternal 1 B	Sim	14/03/2023
15	Maria Eduarda Padiá Garcia	Ensino médio incompleto	7h45 às 17h	Recepcionista	-	Sim	21/09/21
16	Mirtes Santos Lima Silva	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Cozinheira	-	Sim	03/09/19
17	Pamela de Oliveira Zuk	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Auxiliar	Sim	09/08/21
18	Thaís Rodrigues Quitério	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 A	Sim	08/09/22
19	Thaís Lopes Santana	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Berçário	Sim	01/10/19

LEGENDA

Nova Matricula
Cancelamento

LISTAGEM DE ATENDIDOS

LISTA DE CRIANÇAS POR TURMA					
BERÇÁRIO - A					
Ana Claudia da Silva/Amanda Santos Silva/ Thais Lopes Santana					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.B.S. S	27/11/2021	000.124.260.688-9	06/02/2023	
2	A.L.S. B	29/01/2022	000.124.260.709-2	06/02/2023	
3	C.T. C	18/11/2021	000.124.260.765-1	06/02/2023	
4	H.L. M	26/08/2021	000.124.260.783-3	06/02/2023	17/03/2023
5	H.G.D. M	27/07/2021	000.124.260.822-9	06/02/2023	16/03/2023
6	I.G.M. G	19/11/2021	000.124.260.966-0	06/02/2023	
7	I.F.E. S	27/06/2021	000.124.260.653-1	06/02/2023	17/03/2023
8	L.F. A	27/09/2021	000.124.260.844-8	06/02/2023	16/03/2023
9	L.H.B. G	22/01/2022	000.124.260.793-6	06/02/2023	
10	L.N. A	10/07/2021	000.124.017.527-9	06/02/2023	
11	L.M.M. S	01/10/2021	000.124.260.805-9	13/02/2023	
12	L.S.G.	25/06/2021	000.124.260.893-X	13/02/2023	
13	M.R.S.	05/08/2021	000.123.891.830-X	13/02/2023	06/02/2023
14	M.H.C.S.	15/08/2021	000.124.260.881-3	13/02/2023	16/03/2023
15	N.S.B.S.	26/07/2021	000.124.260.748-1	13/02/2023	27/03/2023
16	P.V.B.	22/10/2021	000.123.679.753-X	13/02/2023	
17	S.C.C.	16/11/2021	000.124.260.869-2	13/02/2023	
18	T.Y.C.B.	13/07/2021	000.124.260.919-2	13/02/2023	27/03/2023
19	E.S. H	03/04/2021	000.124.327.955-2	07/02/2023	
20	G.S.G	29/03/2022	000.124.494.874-3	17/03/2023	
21	I.B.S.	09/01/2022	000.124.494.814-7	20/03/2023	
22	M.A.S.J.	25/07/2021	000.124.494.918-8	20/03/2023	
23	M.C.M.S.	06/11/2021	000.124.360.596-0		29/03/2023
24	M.S.L.	07/04/2021	000.124.494.958-9	17/03/2023	
25	C.V.F.	13/04/2021	000.124.511.839-0	30/03/2023	
26	I.J.O.	01/02/2022	000.124.235.897-3	30/03/2023	
27	J.S.B.	21/03/2022	000.124.510.957-0	30/03/2023	

OK

MATERNAL I - A					
Cintia Aparecida Pinho Andrade / Thais Rodrigues Quiterio/ Geliane Samara Lins de Sá					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.S.V.	02/06/2020	000.124.263.833-7	06/02/2023	
2	A.P.C.	19/03/2021	000.124.265.731-9	06/02/2023	
3	A.S.C.S.	14/06/2020	000.124.263.079-X	06/02/2023	
4	B.Y.S.	07/01/2021	000.124.263.456-3	06/02/2023	
5	B.O.M.	17/07/2020	000.124.263.299-2	06/02/2023	
6	C.H.P. S	14/05/2020	000.124.262.872-1	06/02/2023	
7	D.F.F.	03/03/2021	000.124.263.881-7	06/02/2023	
8	E.G.O.	08/08/2020	000.124.262.493-4	06/02/2023	
9	E.F.C.	03/04/2020	000.124.263.870-2	06/02/2023	
10	F.S. D.	15/12/2020	000.124.264.945-1	06/02/2023	
11	G.S.	11/07/2020	000.124.263.895-7	13/02/2023	
12	G.C.D.	06/03/2021	000.124.263.024-7	13/02/2023	
13	G.N.L.G.	23/04/2020	000.124.262.409-0	13/02/2023	22/03/2023
14	H.H.P.S.	03/04/2020	000.124.263.355-8	13/02/2023	
15	J.R.N.L.	12/03/2021	000.124.263.841-6	13/02/2023	
16	K.A.S.	25/05/2020	000.124.263.819-2	13/02/2023	
17	M.L.F.C.	25/05/2020	000.124.264.860-4	13/02/2023	
18	N.S.L.	15/03/2021	000.124.263.853-2	13/02/2023	
19	P.V.S.A.	15/02/2021	000.124.262.987-7	13/02/2023	
20	P.H.G.Q.	20/12/2020	000.124.264.917-7	06/02/2023	
21	R.M.	10/05/2020	000.122.576.491-9	13/02/2023	
22	S.H.	08/06/2020	000.122.574.006-X	13/02/2023	
23	S.S.F.	27/04/2020	000.122.792.642-X	06/02/2023	06/02/2023
24	S.D.S.	23/09/2020	000.124.262.967-1	13/02/2023	
25	T.F.A. O	24/08/2020	000.123.894.113-8	17/02/2023	
26	MATRÍCULA EM ANDAMENTO				

Maternal I - B					
Andressa Teodoro de Oliveira/Maria Eduarda Castilha de Almeida					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.V.S.S.	03/10/2020	000.124.263.104-5	06/02/2023	16/03/2023
2	A.A.M.	18/08/2020	000.122.578.702-6	13/02/2023	
3	A.S.L.A.	20/06/2020	000.124.262.459-4	06/02/2023	
4	G.R.C.	12/10/2020	000.124.262.932-4	06/02/2023	
5	H.S.G.	08/01/2021	000.124.263.054-5	06/02/2023	
6	H.V.N.	04/10/2020	000.124.262.437-5	06/02/2023	
7	I.C.M.	30/05/2020	000.122.407.030-6	13/02/2023	
8	L.G.	30/10/2020	000.123.986.477-2	13/02/2023	
9	L.M.Z.	22/02/2021	000.123.671.859-8	13/02/2023	
10	R.M.L.	16/09/2020	000.124.266.007-0	13/02/2023	
11	S.M.S.	31/05/2020	000.124.263.257-8	06/02/2023	
12	I.G.O.	12/05/2020	000.124.302.047-7	13/02/2023	
13	L.E.R.A.	23/02/2021	000.124.302.085-4	13/02/2023	
14	A. F. F. F.	17/08/2020	000.123.236.938-X	13/02/2023	
15	W.J.B.	04/03/2021	000.124.495.123-7	17/03/2023	
16	L.M.O.	04/03/2021	000.123.320.845-7	23/03/2023	
17	M.A.D.	07/03/2021	000.122.895.076-3	29/03/2023	

Maternal II - A					
Thais Rodrigues Quitério					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	D.M.G.	30/10/2019	000.122.830.321-6	01/02/2023	
2	D.C.	22/10/2019	000.123.709.083-0	01/02/2023	30/03/2023
3	E.P.S.	13/01/2020	000.122.182.061-8	01/02/2023	02/02/2023
4	E.E.V.L.	28/01/2020	000.122.704.866-X	01/02/2023	
5	E.P.S.	30/01/2020	000.123.709.107-X	01/02/2023	
6	G.S.Q.	12/01/2020	000.123.709.192-5	01/02/2023	
7	J.J.P.N.	08/11/2019	000.123.709.221-8	01/02/2023	08/02/2023
8	J.P.O.S.	12/02/2020	000.123.709.234-6	01/02/2023	
9	J.E.S.S.	26/07/2019	000.123.709.243-7	01/02/2023	
10	L.M.S	15/04/2019	000.123.709.252-8	01/02/2023	
11	L.C.L.G	04/06/2019	000.122.358.544-X	01/02/2023	
12	L.C.L	06/05/2019	000.123.883.298-2	01/02/2023	
13	L.F.S	27/11/2019	000.123.408.889-X	01/02/2023	29/03/2023
14	L.O.O.S	14/12/2019	000.123.929.579-0	01/02/2023	
15	M.D.M.	07/08/2019	000.122.455.127-8	01/02/2023	
16	N.F.S.C	29/06/2019	000.123.709.298-X	01/02/2023	
17	R.S.L	14/02/2020	000.123.972.971-6	01/02/2023	
18	T.R.A	06/03/2020	000.123.709.151-2	01/02/2023	
19	E.G.V. A	18/09/2019	000.123.434.657-6	09/02/2023	16/03/2023
20	A.C.I. S	16/08/2019	000.123.306.820-9	23/02/2023	17/03/2023
21	A.G.S.Q.	16/11/2019	000.123.650.783-6	29/03/2023	
22	G.N.S.	06/08/2019	000.122.495.696-5	17/03/2023	
23	O.V.	05/10/2019	000.124.339.877-2	30/03/2023	

GA

Maternal II-B					
Joelma Mendes de Almeida					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.L.S.	11/05/2019	000.122.704.640-6	06/02/2023	
2	A.T.B.	13/06/2019	000.123.709.058-1	06/02/2023	
3	A.M.V.	15/06/2019	000.123.712.753-1	06/02/2023	
4	H.B.C.L.	06/01/2020	000.123.626.731-X	06/02/2023	
5	I.G.R.S.	18/05/2019	000.124.265.256-5	06/02/2023	22/03/2023
6	K.G.S.	07/12/2019	000.124.265.103-2	06/02/2023	
7	L.S.C.	11/03/2020	000.124.265.035-0	06/02/2023	
8	L.A.S.R.E	18/04/2019	000.123.709.320-X	01/02/2023	
9	M.P.C.B.	15/01/2020	000.124.265.080-5	13/02/2023	
10	M.M.A.S.	03/12/2019	000.124.265.165-2	13/02/2023	15/03/2023
11	R.G.N.	01/08/2019	000.124.264.975-X	13/02/2023	
12	R.P.A.	11/06/2019	000.122.190.164-3	13/02/2023	
13	R.G.S.S.	28/04/2019	000.124.265.202-4	13/02/2023	
14	R.O.N.	06/12/2019	000.124.265.390-9	13/02/2023	
15	S.L.F.	18/12/2019	000.122.454.472-9	01/02/2023	
16	Y.T.S.	24/07/2019	000.124.265.220-6	13/02/2023	22/03/2023
17	R.Y.F.S.	21/12/2019	000.124.494.413-0		24/03/2023
18	D.L.A.S.	11/10/2019	000.124.496.564-9	23/03/2023	
19	Y.K.A.C.	17/10/2019	000.124.496.112-7	23/03/2023	
20	N.M.C.	05/10/2019	000.124.503.037-1	24/03/2023	

MAPA DE MOVIMENTO 2023 - MÊS MARÇO

TERMO COLABORAÇÃO: 216/2018	TERMO ADITIVO: 18/2022	QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS: 23		INSTITUIÇÃO: COMUNIDADE INAMAR - NÚCLEO SANTO ANDRÉ (LUIZ BOCCALATO)																		
		TURMA	SED	Auxiliar de educador		Ciclo	Matrícula Geral	Eliminação Geral	Vieram do Mês Anterior	Eliminados no Mês				Entrada no mês	Passam para o Mês Seguinte	Estrangeiros	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transtorno (laudo)	Restrição alimentar	Aluno com deficiência (laudo)	
				Tot	Votou					Transferidos	Óbitos	Abandono Escola Não comparecimento	Desistência									Total
Nome Completo dos Educadores																						
Ana Claudia De Silva / Amanda Santos Silva / Thais Lopes Santana	82	276.281.938	0	0	Berçário II	27	9	18	8	6	0	0	1	1	8	18	0	0	0	0	0	0
Cristina Aparecida Pinho Andrade / Geilane Samara Lins De Sá	MA	276.281.979	0	0	Maternal I	25	2	24	0	1	0	0	0	0	1	23	0	0	0	0	0	0
Andressa Teodoro De Lima / Maria Eduarda Castilha De Almeida	MB	276.282.050	0	0	Maternal I	17	1	14	3	1	0	0	0	0	1	16	0	0	0	0	0	0
Thais Rodrigues Quiterío	MA	276.282.167	0	1	Maternal II	23	6	18	3	1	0	0	3	0	4	17	0	0	0	1	1	0
Joelma Mendes de Almeida	MB	276.282.217	0	0	Maternal II	20	4	16	4	2	0	0	1	1	4	16	0	0	0	0	0	0

90

RESUMO DO MÊS	RESUMO GERAL										LISTA DE ESPERA			
	Atendimento Plano de Trabalho	Atendidos no mês	Vagas	% de atendimento mínimo 95%	Matrícula Geral	Eliminação Geral	Estrangeiros	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transtornos	Restrição alimentar	Aluno com Deficiência	CICLO	FASE 1
Berçário	18	18	0	100,00%	27	9	0	0	12	0	0	0	Berçário	0
Maternal I	74	72	2	97,30%	42	3	0	0	26	0	0	0	Maternal I	0
Maternal II					43	10	0	0	16	1	1	0	Maternal II	0
TOTAL	92	90	2		112	22	0	0	54	1	1	0		

Santo André, 05 de abril de 2023.	Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva
	Responsável pelo Preenchimento
	Assinatura

