



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(Em atendimento ao Inciso I do Art. 73 do Decreto Municipal nº 16.870 de 26/12/2016)

MÊS DE SETEMBRO/2023

ENTIDADE: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social – Núcleo Luiz Boccalato	
CNPJ: 44.341.147/0002-00	
TERMO DE COLABORAÇÃO: 2016/2018	Nº ADITIVO: 018/2022
VIGÊNCIA: 01/01/2023 A 31/12/2023	
REPRESENTANTE LEGAL: Carolina Rigolli Gomes	

OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

BERÇÁRIO: 18	MATERNAL: 74	TOTAL: 92
---------------------	---------------------	------------------

METAS

1. CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO

(Quantidade de atendimento por sala)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS		INDICADORES DE RESULTADO
Garantir a manutenção das vagas ofertadas		95% a 100% das vagas
TURMA SED (nº da sala)	CICLO	QUANTIDADE DE CRIANÇAS MATRICULADAS (Conforme mapa de movimento e lista de crianças)
27628193	BERÇÁRIO	18
276281979	MATERNAL I	23
276282050	MATERNAL I	15
276282167	MATERNAL II	18
276282217	MATERNAL II	15
TOTAL		89

2. DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES: BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Propiciar o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social (LDB).	Execução das propostas dentro dos cinco Campos de Experiência da BNCC: O eu, o outro e o nós; Corpo, gestos e movimentos; Traços, sons, cores e formas; Escuta, fala, pensamento e imaginação; Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

Campo 2: DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES: BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES

“Consideramos este primeiro período o mais importante na vida de uma criança, tão importante quanto alicerce para construção de uma casa. O alicerce não se vê, mas sem ele a casa não fica em pé.”

Franco Rigolli

Berçário IIA

Campo de experiência: Espaços, Tempos, Quantidades, Relações e Transformações

Objetivos: (EI01ET01) explorar e descobrir as propriedades de objetos e materiais (odor, cor, sabor, temperatura)

Proposta / Vivência / Projeto:

Estimular os sentidos das crianças é fundamental para o desenvolvimento cognitivo, linguístico, social e emocional. Alguns sentidos (audição e a visão) são estimulados naturalmente no dia a dia, os demais sentidos também devem ser estimulados por isso as atividades sensoriais são tão importantes na infância. As crianças conhecem o mundo ao seu redor por meio dos cheiros, texturas sons e sabores.

No espaço externo as crianças demonstraram gostar de colocar o pezinho na tinta e sentir sua temperatura, no momento da atividade as crianças de alguma forma se desequilibravam devido a tinta ser escorregadia, tentavam se equilibrar novamente para continuar pisando, com isso foi explorado a corporeidade de cada criança.



Maternal IA

Campo de experiência: Corpo, Gestos e Movimentos

Objetivos: (EI02CG02) Deslocar seu corpo no espaço orientando – se por noções como em frente, atrás, no alto, embaixo, dentro, fora, e etc, ao se envolver em brincadeiras e atividades diferentes naturezas.

Proposta / Vivência / Projeto: A proposta foi realizada em ambiente externo permitindo que as crianças ficassem de maneira livre para seguir alguns comandos da educadora. Ao iniciar a brincadeira as crianças deveriam pular dentro e fora do bambolê, mas como são muito pequenas demonstraram ficar dispersas querendo brincar livremente com os bambolês, ao colocar músicas infantis no rádio elas participaram com mais atenção compreendendo os comandos. As crianças se divertiram ao brincar com essa proposta.



Maternal IB

Campo de experiência: Espaços, Tempos, Quantidade, Relações e Transformações

Objetivos: (EI02ET01): explorar e descrever semelhanças e diferenças entre as características e propriedades dos objetos (texturas, massa, tamanhos)

Proposta / Vivência / Projeto: desenho com os pés no plástico bolha

Estimular as crianças é fundamental para o desenvolvimento cognitivo linguístico, social e emocional. As crianças podem experimentar várias propostas de atividades e a partir dessas experiências fazer novas descobertas.

A sensação criada com os pés no plástico bolha, deixou as crianças surpresas, pois sentiram sua tempera, seu cheiro e algumas crianças escorregaram devido a viscosidade da tinta, reconheceram as cores e suas misturas. Foi uma experiência única, proposta na qual as crianças demonstraram satisfação em realizar.



Maternal IIA

Campo de experiência: Traços, sons, Cores e Formas

Objetivos: (EI02TS02) utilizar materiais variados com possibilidades de manipulação (argila, Massa de modelar), explorando cores, texturas, superfícies, planos, formas e volumes ao criar objetos tridimensionais.

Proposta / Vivência / Projeto: Apresentação da cor roxa

A criança em rotina dos espaços brincantes demonstra reconhecer as cores tanto as primárias quanto as secundárias em tudo que visualiza, é importante que elas verbalizem e identifiquem suas tonalidades.

As crianças foram conhecer o cantinho do roxo com vários objetos e ao mesmo tempo descobriram que ao misturar vermelho com azul ficaria roxo e a partir desse momento várias outras propostas foram realizadas.

As crianças gostaram muito de mexer nas tintas e realizar pinturas livres principalmente com carimbo das mãos e com o pincel.



Maternal IIB

Campo de experiência: Espaços, Tempos, Quantidade, Relações e Transformações / Traços, sons, Cores e Formas

Objetivos: (EI03ET03) identificar e selecionar fontes de informações, para responder a questões sobre a natureza, seus fenômenos, sua conservação. (EI03TS04). Reconhecer as qualidades do som (intensidade, duração, altura e timbre), utilizando as em suas produções sonoras e ao ouvir músicas e sons)

Proposta / Vivência / Projeto: carimbo com folhas ao som da Música Clássica (Vivaldi)

Essa proposta foi realizada no espaço Corpo e Movimento, o dia estava ensolarado, deixando mais colorido a vivacidade das cores, sendo ainda mais bonito.

O espaço foi preparado com folhas naturais, pratinhos com tintas de cores variadas. Ao som da música clássica as crianças puderam sentir diferentes sensações ao mexer na tinta com suas texturas e cores.

Algumas crianças misturaram as cores e perceberam o surgimento de cores secundárias (roxo).

A coordenação motora também se fez presente no manuseio das folhas observando suas características.

O contato com a natureza trouxe para as crianças a sensação de liberdade e bem-estar naquele espaço. Brincaram juntas e demonstraram um convívio pacífico entre crianças e adultos, assim partilhar e dividir os materiais se fez necessário nessa pintura.



Homenagem ao Fundador da Instituição Franco Rigolli

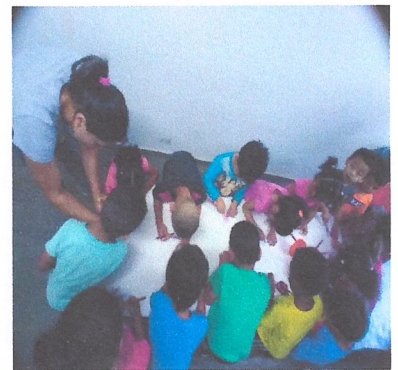
Todos os anos desde o falecimento do Sr. Franco Rigolli, no mês de setembro, mês de seu aniversário, os núcleos da Comunidade fazem uma singela homenagem a ele.

É organizada uma programação muito especial que retrata um pouquinho de sua trajetória profissional, como também pessoal.

Por meio de ações lúdicas e criativas as crianças conhecem a história de vida do Sr. Franco Rigolli.

Esta biografia é contada através de histórias, fantoches, exposição de objetos pessoais, fotos, livros, banner, vídeos, brincadeiras, músicas italianas e oficinas.





Esta homenagem também se estendeu para o grupo de educadores, que passaram a conhecer a história do Sr. Franco Rigolli através de depoimentos nas reuniões.

Semana Nacional do Trânsito

Os meios de transporte facilitam muito a vida dos indivíduos, portanto se faz necessário uma intensa e constante campanha de educação de trânsito. Esta educação deve iniciar na escola para que seja a assimilada e posteriormente respeitada.

As crianças participaram de diversas propostas dentre elas o percurso de trânsito. As crianças aprenderam brincando



Sobre os cuidados que devemos ter no trânsito, suas normas e orientações.



3. PARTICIPAÇÃO DA FAMÍLIA E COMUNIDADE

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

INDICADORES DE RESULTADO

<p>Envolver familiares</p>	<p>Mínimo de 4 reuniões ao ano</p>
<p>REUNIÃO DE PAIS E EDUCADORES</p>	<p>No dia 28/09/2023 aconteceu a Reunião de Conselho de Pais em todos os núcleos da Comunidade Inamar.</p> <p>Esta aproximação e entrosamento entre as famílias, a comunidade e a creche é muito valiosa e representa uma gestão democrática, participativa e plural, que atenda as necessidades da comunidade escolar.</p> <p>A relação entre a creche e as famílias deve ser de parceria, de respeito, de admiração.</p> <p>As reuniões têm um grande poder de aproximação.</p> <p>As famílias recebem orientações, esclarecem dúvidas e, assim, estabelecem uma relação de confiança e cooperação.</p> <p>Pauta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acolhimento: <p>Breve roda da conversa, brincando de batata quente.</p> <p>Passar um saquinho entre os participantes e quando a música parar eles irão responder perguntas referentes ao trabalho da creche, tais como:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Fale sobre algo positivo que você notou no núcleo ao logo deste ano. 2- O que precisa ser melhorado? 3- Como você define o trabalho da Comunidade Inamar. 4- Quais ações podem ser realizadas para arrecadação de fundos para a Instituição; 5- Qual ação você mais gostou de participar este ano na Creche? <ul style="list-style-type: none"> • Agradecimento pela parceria ao longo dos meses; • Falar da inauguração da quadra (CI SEDE); • Passeios: Provavelmente realizados no mês de outubro ou dezembro, solicitar o apoio do conselho e pais neste evento; • Festa de Encerramento: Dia 02/12 – Sábado; • Iniciar as campanhas de doações para a festa (prendas para o bingo e brincadeiras); • Iniciar a Campanha das doações de refrigerantes; • Parada Pedagógica: Será no dia 29/09/2023; • Datas para fotos recordações: Ficar atento ao grupo de whatsapp; • Divulgação das redes sociais. <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>

ATENDIMENTO INDIVIDUALIZADO	Os atendimentos individualizados foram referentes a realização de matrículas substituições de crianças, esclarecimento sobre alimentação e ausências, cadastros para vagas no ano de 2024, cancelamentos, relatórios e encaminhamentos médico.
PALESTRAS EDUCATIVAS (Autonomia da instituição)	Não houve palestras educativas no mês de agosto.
FORMAS DE COMUNICAÇÃO (Verbal, escrita ou digital)	Agenda, Redes Sociais, Telefone, Cartazes, WhatsApp.

4. APRIMORAMENTO DOS PROFISSIONAIS																
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO															
Incentivar a especialização dos educadores, propiciar o aumento de instrução dos demais profissionais envolvidos.	Mínimo: 08 formações Mínimo: 04 eventos															
REUNIÃO DE FORMAÇÃO (Mínimo de 08 formações)	<p>Reunião de coordenação Data: 12/09/2023 Local: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social</p> <p>Pauta</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Programação de Homenagem ao Sr. Franco Rigolli: Como estão os preparativos? ● Programa Leiturando: Início dia 15/09/2023 (Todo material deverá estar organizado- Caderno, chaveiros, livros e sacola); ● Fotos Setembro Amarelo; Com a equipe de educadores/ coordenação e administração no dia 19/09/2023, todos com blusas ou acessórios amarelos para foto; ● Reuniões de Pais: Período de 25/9 a 26/9: ● Entrega da Pauta ● Reunião de Conselho de Pais: 28/09/2023; ● Reunião Preparatória: 20/09/2023 - Quarta feira – online; ● Parada Pedagógica: Será informada; ● Alfabetos: Será entregue para todas que solicitaram; ● Fotos Recordações: Datas e Orientações: <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>Sede</th> <th>SM</th> <th>RLG</th> <th>DB</th> <th>LB</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17/10</td> <td>03/10</td> <td>06/10</td> <td>05/10</td> <td>10/10</td> </tr> <tr> <td>18/10</td> <td>4/10</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>As fotos serão realizadas pela Kézia e Mayara. Elas estarão nos núcleos às 7h e ficarão o dia todo. O local das fotos já deverá ser organizado com antecedência e não no dia da foto.</p>	Sede	SM	RLG	DB	LB	17/10	03/10	06/10	05/10	10/10	18/10	4/10			
Sede	SM	RLG	DB	LB												
17/10	03/10	06/10	05/10	10/10												
18/10	4/10															

O cenário deverá estar definido (**piscina de bolinha, carrinho, brinquedos, ursos**) **NÃO** fazer isso no dia da foto; O fundo do cenário será de tecido.

Berçário e minigrupo: Roupas escolhidas pela família
Maternal, Fase 1 e Fase 2: Beca

- **Inauguração da Quadra:** Dia 15/09/2023
- **Lição de Casa:** Sugestão programação dia do professor e dia da criança;
- **Devolutivas:** Entrega dos relatórios individuais.
- **Outros Assuntos:** Matrículas/ Rematrículas/ Mimo de Setembro - Crislaine

Data: 19/09/2023

Local: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social



Pauta

- **Reunião de Pais LB:** Dias 5 e 6/10/2023 – 8h
(Entrega da pauta);
Dia 5/10 – Berçário e minigrupo
Dia 06/10 – Maternais
- **Rematrículas:** Dias 21 e 22/09/2023;

Sede	SM	DB	LB	RLG
Girafa	Dia dos	Michelangelo	Carnes	S,T,U,V
Gatos	animais	Bach	Leguminosas	7,8,9,10
	Dentes			

- **Reunião Preparatória:** Dia 27/09/2023
- **Reunião de Conselho de Pais:** 28/09/2023;
- **Parada Pedagógica:** Dia 29/09, todos os núcleos no Stella Maris;
- **Lição de Casa:** Sugestão programação dia do professor
- **Lembrancinha da Comunidade Inamar:** Caderno-Mensagem e etiquetas prontas. Fita de cetim será entregue;
- **Mimo da Crislaine:** Reunião de coordenação dia 26/09;
- **Palestra Saúde Mental:** Erlania;
- **Entrega de documentos:** Administração;

Data: 26/09/2023

Local: Comunidade Inamar Educação e Assistência Social

PAUTA:

- Reunião de Pais LB: Dias 5 e 6/10/2023 -8h



- Dia 5/10 – Berçário e minigrupo;
- Dia 06/10 – Maternais;
- Reunião Preparatória: Dia 27/09/2023 às 9h30 (Organizar as sugestões);
- Reunião de Conselho de Pais: 28/09/2023;
- Parada Pedagógica: Dia 29/09 – Organização na reunião preparatória;
- Seminário sobre Educação: dia 4 e 5/10 - Período Integral;
- Fotos Recordações: Datas e Orientações:

Sede	SM	RLG	DB	LB
17/10 e 18/10	03/10 e 4/10	06/10	05/10	10/10



As fotos serão realizadas pela Kézia e Mayara. Elas estarão nos núcleos às 7h e ficarão o dia todo. O local das fotos já deverá ser organizado com antecedência e não no dia da foto. O cenário deverá estar definido (piscina de bolinha, carrinho, brinquedos, ursos) NÃO fazer isso no dia da foto; O fundo do cenário será de

tecido.

Berçário e minigrupo: Roupas escolhidas pela família;
Maternal, Fase 1 e Fase 2: Beca;

Valor: Berçário/ Mini e Mat: 1 foto vertical – 25 reais
Fase 1 e 2: 1 foto vertical e 1 foto da turma – 30 reais

Canudo: 10 reais - Pagamento das fotos e canudo até 10/11/2023

Bilhetes nos grupos e na agenda;

- Dia do Professor: Definir a organização do dia/
Lembrança: Caderno e lápis;
- Dia da Criança: Lembrança – Kit de materiais – Modelo: Sede;

- Passeios: Datas definidas, porém estamos aguardando o transporte;
- Devolutivas: Rematrículas/ Reunião de pais/Entrega dos relatórios individuais
- Mimo da Crislaine



**Entrega de documentos:
Administração;**

Data: 27/09/2023

Local: Luiz Boccalato

Reunião on-line

Recadinhos:

- A Parada Pedagógica acontecerá no dia **29/09** em período integral no núcleo Stella Maris;
- O planejamento será dividido por faixa etária. Conferir a listagem com o nome das educadoras e estagiárias; Não esquecer os aventais;
- As estagiárias farão o seu horário normal;
- Haverá poda de árvore na RLG no dia 29/09. Cozinheira e Recepcionista estarão presentes no núcleo neste dia. Equipe limpeza e cozinha irão para a Sede;
- Na LB somente a equipe de coordenação e educadores participarão da parada pedagógica;
- Solicitar que as educadoras estejam preparadas para a parada pedagógica, que levem sugestões para os temas da apostila e os materiais para a preparação dos semanários;
- Material pedagógico/ Sugestões:
Organizar para o dia **29/09**, iremos montar uma exposição com todas as sugestões dos núcleos (**Feira Pedagógica**); Logo cedo entregar as sugestões para a Mayara e a mesma irá organizar a feira pedagógica na quadra;

7h30 – 7h45: Café preto;

7h45: Salas de Planejamento: Realizar a nutrição de Acolhimento e entrosamento do grupo; (Cada coordenadora receberá um saquinho com estrelas).

Realizar a brincadeira da batata quente e quando o saquinho parar a educadora deverá retirar uma estrela, escrever o seu nome na estrela e se apresentar ao grupo;

8h30: Dinâmica: Chuva de ideias: Após a apresentação do grupo, a coordenadora irá apresentar alguns tópicos da

proposta pedagógica Brincar, por meio da chuva de ideias (Brainstorm). Para este momento a coordenadora desenhará na lousa uma nuvem e escreverá ao lado chuva de ideias. Posteriormente entregará gotinhas de papel para cada educador e o mesmo dará sugestões sobre o tema sorteado, por exemplo: poesia, calendário, músicas, roda da conversa... Após a discussão colará essa gotinha, juntamente com sua estrela na lousa, montando a tempestade de ideias. As estrelas e as gotinhas já estão prontas e entregues a coordenação; Para este momento colocar de fundo musical a canção: **Chuva** de (Isadora Couto), segue o link: <https://www.youtube.com/watch?v=uV64JhXR39g>

9h30: Café no refeitório;
10h: Leitura e Discussão da Apostila;
12h: Almoço: **SM e DB**;
12h30: Almoço: **Sede/ LB/ RLG**;
13h: **SM – Sala 4 e DB – Sala 3 (Semanários e Registros)**;
13h30: **Sede– Sala 2 / RLG- Sala 6 / LB – Sala 7 (Semanários e Registros)**;
14h30: **Visitação a Feira Pedagógica:** SM e DB
15h: Lanche
15h30: **Visitação a Feira Pedagógica:** Sede/RLG e LB
16h: **Palestra Primeiros Socorros no auditório:** Todos os núcleos irão participar; (Será enviado para o SM cadeiras e dois ventiladores).
17h: Encerramento / Entrega da Mensagem

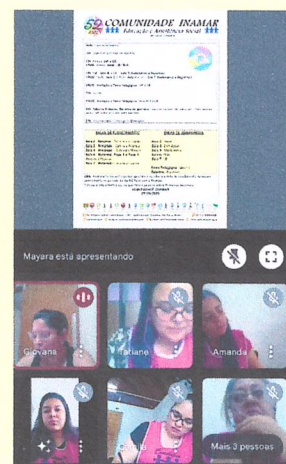


SALAS DE PLANEJAMENTO

Sala 2: Berçário - Tatiane e Mayara
Sala 3: Minigrupo - Débora e Andréia
Sala 4: Minigrupo - Crislaine e Ivanisa
Sala 6: Maternal, Fase 1 e Fase 2: Amanda e Luciana
Sala 7: Maternal – Camila e Fabiana

SALAS DE SEMANÁRIOS

Sala 2- Sede
Sala 3- Dom Bosco
Sala 4- Stella Maris
Sala 6- RLG
Sala 7- LB
Feira Pedagógica: Quadra
Palestra: Auditório



Parada Pedagógica:
 No dia 29 de setembro aconteceu a Parada Pedagógica no

núcleo Stella Maris. Todos os núcleos da Comunidade Inamar participaram deste momento formativo.

A formação continuada é fundamental para ajudar os educadores a evoluírem suas práticas pedagógicas e fornecerem o apoio necessário para o desenvolvimento pleno das crianças.

Mais do que fatos e atualidades, a formação continuada de educadores deve abranger práticas pedagógicas, novas tecnologias e tendências educacionais.

Trata-se de um processo que deve ser permanente e contínuo, de modo a garantir um atendimento de qualidade e eficácia em todos os núcleos da Comunidade Inamar.

A Parada Pedagógica aconteceu em período integral.

No período da manhã os educadores participaram do planejamento mensal, tendo como base a apostila pedagógica Brincar de aprender.

Neste momento os temas e os conteúdos deste material didático são detalhadamente explicados e discutidos com toda a equipe, proporcionando momentos de trocas de ideias e de novos aprendizados.

As coordenadoras pedagógicas proporcionam diferentes ações educativas, fornecem sugestões de atividades lúdicas e abordam reflexões sobre a prática educativa.

No período da tarde as educadoras participaram do momento de elaboração dos semanários e dos registros individuais das crianças para o 2º semestre.

No período da tarde também aconteceu a Feira Pedagógica, espaço organizado para apreciação de diferentes recursos pedagógicos.



CONGRESSOS, PALESTRA, CURSO, SEMINÁRIO, OFICINA E WORKSHOP
(Mínimo de 04 eventos)

As educadoras e coordenadoras participaram da formação sobre Primeiros Socorros que aconteceu no mesmo dia da Parada Pedagógica, porém no período da tarde. Este tema foi ministrado pela empresa Saber é Saúde. Foram citados exemplos sobre a prevenção e cuidados que devemos ter em relação as crianças. Pequenas informações para que não aconteça acidentes.



5. INTERAÇÃO COM O ÓRGÃO GESTOR

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Possibilitar o acompanhamento da execução do convênio; possibilitar trocas de ideias para melhoramento das ações.

INDICADORES DE RESULTADO

REUNIÃO PEDAGÓGICA

No dia 05/09/2023 aconteceu a reunião das coordenadoras pedagógicas das creches conveniadas de Santo André.

Tema: Compartilhando Saberes

Participantes: Fabiana Aparecida Marques Silva

Local: Rua Tirol nº5

Horário: 9h

A reunião iniciou com a nutrição da supervisora Cláudia F.L Moraes com a leitura de um trecho do livro “A Terra dos Mil Povos” de Karla Wera Jecupé.

Após a nutrição iniciou as apresentações com propostas realizadas em cada creche conveniada. A manhã foi produtiva e de saberes compartilhados, a riqueza de um olhar atencioso em cada fala das coordenadoras e dos educadores ali presentes, a presença do interesse das crianças em cada foto mostrada, o olhar sesível em captar a escencia de cada criança.

Em cada tema apresentado uma experiencia diferente que se funde com a realidade de todos, foi observado a criatividade dos recursos dos materiais não estruturados, a diversidade da

inclusão das famílias, o encatamento a descoberta, a curiosidade nas prostas, depoimento de ex alunos e como a vida de uma criança e marcada na primeira infancia. A importancia do acolhimento, que espaço é esse que a criança chega e é recebida.

A reunião foi dinâmica e é sempre bem conduzida pelas supervisoras Claudia F. L. Moraes e Miriane de Amorim Araujo.



VISITA IN LOCO

No dia 26/09/2023 no período da manhã recebemos a visita das supervisoras Claudia Favero Luna de Moraes e Miriane de Amorim Araujo.

Os itens observados foram:

- ✓ **Desenvolvimento integral da criança**

Em visita aos espaços as crianças se encontravam com: brinquedos diversos, no pátio, almoço e descanso.

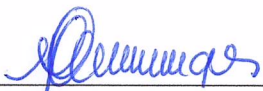
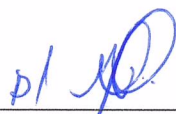
Participação das famílias e comunidade: não tivemos reunião de pais no mês de agosto;

- ✓ **Atendimento individualizado:** desenvolvimento infantil e encaminhamento médico familiar;
- ✓ **Palestras educativas:** não tivemos no mês de setembro;
- ✓ **Formas de comunicação:** whatsapp, bilhetes, agenda e telefones, diversas formas;
- ✓ **Reunião de formação:** 29/09/2023, apostila pedagógica;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Congresso, Palestra, curso e oficina: Não tivemos no mês de setembro; ✓ Manutenção, adequação do espaço físico com a verba do repasse: no mês de setembro não houve manutenções; ✓ Aquisição de materiais com verba do repasse: não; ✓ Relatório de execução do objeto- site da instituição: Dados de junho é necessário atualizar; ✓ Demonstração de prestação de contas (relatório de execução financeira) - site da instituição: é necessário atualizar; ✓ Publicidade da remuneração da equipe de trabalho – site da instituição – dados de junho é necessário atualizar; ✓ Funcionários por amostragem; ✓ Relação adulto criança; ✓ Observável do mês: higiene (trocador, pia, vaso sanitário) / Alimentação (cadeirão, banco, mesas, pia) ✓ Obs: Crianças Noah da Silva de Lima; Pedro Henrique Gois Queiroz e Stella Dias da Silva (maternal IA) apresentam mais de 15 dias de faltas. A criança Raquel Gois Nunes (maternal IIB).
--	--

6. BENFEITORIAS NOS ESPAÇOS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Manter o espaço em condições físicas adequadas ao atendimento das crianças dentro das especificidades de cada idade.	Realização do previsto no Plano de Trabalho
MANUTENÇÃO/ADEQUAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO	Não houve benfeitorias no período.
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS	<ul style="list-style-type: none"> • DANFE Nº 000.094.927 SÉRIE 300 Material de consumo ASSAI ATACADISTA (Produto de limpeza e higiene) • DANFE Nº 000.055. 633 SÉRIE 1 MEDILIMP MED LIMP PROD LIMPEZA E DESC LTDA (Produto de limpeza) • NFS-e 355

	Prestador de serviço <ul style="list-style-type: none"> • NFS-e 2 Prestador de serviço <ul style="list-style-type: none"> • NFS-e 3 Prestador de serviço
--	--

AUTENTICAÇÃO	
Atesto a veracidade de todas as informações/documentos apresentados, e me coloco à disposição para qualquer complementação de dados, caso seja solicitado.	
SANTO ANDRÉ, 15 de Outubro de 2023.	
	
Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva Gerente Educacional	Carolina Rigolli Gomes Presidente

LISTA DE FUNCIONÁRIOS DO CONVÊNIO

Nº	Nome	Escolaridade/ Habilitação	Horário de trabalho	Função	Turma atribuída	Pertence ao convênio	Data de admissão
01	Ana Paula de Souza da Silva	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	27/03/2023
02	Amanda Santos Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	28/03/2023
03	Ana Claudia da Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	13/03/2023
04	Camila Laurindo de Azevedo Macedo	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Coordenadora	-	Sim	12/08/2019
05	Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Gerente Educativa	-	Sim	01/02/2000
06	Cintia Aparecida Pinho Andrade	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	28/01/2019
07	Elisabeth Maiotti Capella Callejon	Ensino superior	7h45 às 17h	Gerente de Recursos Humanos	-	Sim	01/10/2008
08	Fabiana Aparecida Marques Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Coordenadora Pedagógica		Sim	08/11/1998
09	Joelma Mendes	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 B	Sim	08/03/2023
10	Karla Thays Santos Viana	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1B	Sim	04/04/23
11	Maria Eduarda Padial Garcia	Ensino médio incompleto	7h45 às 17h	Recepcionista	-	Sim	21/09/21
12	Mirtes Santos Lima Silva	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Cozinheira	-	Sim	03/09/19
13	Pamela de Oliveira Zuk	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	23/03/2023
14	Samara Taiane Ramos Rocha	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 A	Sim	22/05/2023
15	Thaís Rodrigues Quitério	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 A	Sim	08/09/22
16	Lohrane de Lima Barros	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	24/05/23
17	Elisangela Domingues de Oliveira Thomaz	Licenciatura em pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 B	sim	19/06/2026
18	Aline da Silva Villa	Licenciatura em pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Materna 2 B	sim	26/06/2023
19	Merivania Alves de Oliveira	Licenciatura em pedagogia	7h45 as 17h	Educadora	Maternal I A	Sim	01/08/2023
20	Ingrid Rodrigues Siqueira dos Santos	Licenciatura em pedagogia	7h45 as 17h	Educadora	Maternal IA	Sim	14/07/2023
21	Thayna Santiago Rodrigues	Ensino medio completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza		Sim	29/08/2023
22	Antonia Dayana Flor da Silva Santos	Ensino medio	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza		Sim	11/09/2023

LISTAGEM DE ATENDIDOS

LEGENDA

Nova Matricula
Cancelamento

LISTA DE CRIANÇAS POR TURMA					
BERÇÁRIO – A					
Ana Claudia da Silva/Amanda Santos Silva/ Pamela de Oliveira Ruck					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.B.S. S	27/11/2021	000.124.260.688-9	06/02/2023	
2	A.L.S. B	29/01/2022	000.124.260.709-2	06/02/2023	
3	C.T. C	18/11/2021	000.124.260.765-1	06/02/2023	27/06/2023
4	H.L. M	26/08/2021	000.124.260.783-3	06/02/2023	17/03/2023
5	H.G.D. M	27/07/2021	000.124.260.822-9	06/02/2023	16/03/2023
6	I.G.M. G	19/11/2021	000.124.260.966-0	06/02/2023	
7	I.F.E. S	27/06/2021	000.124.260.653-1	06/02/2023	17/03/2023
8	L.F. A	27/09/2021	000.124.260.844-8	06/02/2023	16/03/2023
9	L.H.B. G	22/01/2022	000.124.260.793-6	06/02/2023	
10	L.N. A	10/07/2021	000.124.017.527-9	06/02/2023	
11	L.M.M. S	01/10/2021	000.124.260.805-9	13/02/2023	
12	L.S.G.	25/06/2021	000.124.260.893-X	13/02/2023	
13	M.R.S.	05/08/2021	000.123.891.830-X	13/02/2023	06/02/2023
14	M.H.C.S.	15/08/2021	000.124.260.881-3	13/02/2023	16/03/2023
15	N.S.B.S.	26/07/2021	000.124.260.748-1	13/02/2023	27/03/2023
16	P.V.B.	22/10/2021	000.123.679.753-X	13/02/2023	
17	S.C.C.	16/11/2021	000.124.260.869-2	13/02/2023	
18	T.Y.C.B.	13/07/2021	000.124.260.919-2	13/02/2023	27/03/2023
19	E.S. H	03/04/2021	000.124.327.955-2	07/02/2023	29 /06/2023
20	G.S.G	29/03/2022	000.124.494.874-3	17/03/2023	19/04/2023
21	I.B.S.	09/01/2022	000.124.494.814-7	20/03/2023	03/04/2023
22	M.A.S.J.	25/07/2021	000.124.494.918-8	20/03/2023	
23	M.C.M.S.	06/11/2021	000.124.360.596-0	17/03/2023	29/03/2023
24	M.S.L.	07/04/2021	000.124.494.958-9	17/03/2023	21/06/2023
25	C.V.F.	13/04/2021	000.124.511.839-0	30/03/2023	
26	I.J.O.	01/02/2022	000.124.235.897-3	30/03/2023	02/05/2023
27	J.S.B.	21/03/2022	000.124.510.957-0	30/03/2023	
28	T.J.R.Y	18/05/2021	000.124.532.780-X	11/04/2023	
29	M.V.M.B	18/03/2022	000.124.544.235-1	20/04/2023	24/07/2023
30	Y.G.C.S	15/03/2022	000.124.588.731-2	23/05/2023	26/06/2023

31	L.F.A	27/09/2021	000.124.260.844-8	26/06/2023	06/07/2023
32	J.D.D.P.L	13/02/2022	.000.124.005.427-0	27/06/2023	06/09/2023
33	M.S.O	03/01/2022	000.123.985.198-4	28/06/2023	
34	A.V.S	20/09/2021	000.124.639.033-4	29/06/2023	23/08/2023
35	A.S	26/10/2021	000.123.753/121-4	07/07/2023	23/08/2023
36	L.M.S.C	20/05/2021	000.124.655.239-5	25/07/2023	
37	A.M.R	05/08/2021	000.124.912.318-2	24/08/2023	
38	S.C.A	29/01/2022	000.124.712.340-6	24/08/2023	
39	H.M.L.C	17/10/2021	000.124.727.668-5	12/09/2023	

MATERNAL I - A					
Cintia Aparecida Pinho Andrade / Lohrane de Lima Barros					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.S.V.	02/06/2020	000.124.263.833-7	06/02/2023	
2	A.P.C.	19/03/2021	000.124.265.731-9	06/02/2023	10/08/2023
3	A.S.C.S.	14/06/2020	000.124.263.079-X	06/02/2023	
4	B.Y.S.	07/01/2021	000.124.263.456-3	06/02/2023	
5	B.O.M.	17/07/2020	000.124.263.299-2	06/02/2023	
6	C.H.P. S	14/05/2020	000.124.262.872-1	06/02/2023	
7	D.F.F.	03/03/2021	000.124.263.881-7	06/02/2023	
8	E.G.O.	08/08/2020	000.124.262.493-4	06/02/2023	03/04/23
9	E.F.C.	03/04/2020	000.124.263.870-2	06/02/2023	
10	F.S. D.	15/12/2020	000.124.264.945-1	06/02/2023	02/08/2023
11	G.S.	11/07/2020	000.124.263.895-7	13/02/2023	
12	G.C.D.	06/03/2021	000.124.263.024-7	13/02/2023	03/04/23
13	G.N.L.G.	23/04/2020	000.124.262.409-0	13/02/2023	22/03/23
14	H.H.P.S.	03/04/2020	000.124.263.355-8	13/02/2023	
15	J.R.N.L.	12/03/2021	000.124.263.841-6	13/02/2023	
16	K.A.S.	25/05/2020	000.124.263.819-2	13/02/2023	
17	M.L.F.C.	25/05/2020	000.124.264.860-4	13/02/2023	
18	N.S.L.	15/03/2021	000.124.263.853-2	13/02/2023	
19	P.V.S.A.	15/02/2021	000.124.262.987-7	13/02/2023	
20	P.H.G.Q.	20/12/2020	000.124.264.917-7	06/02/2023	28/09/2023
21	R.M.	10/05/2020	000.122.576.491-9	13/02/2023	
22	S.H.	08/06/2020	000.122.574.006-X	13/02/2023	26/06/2023
23	S.S.F.	27/04/2020	000.122.792.642-X	06/02/2023	06/02/2023
24	S.D.S.	23/09/2020	000.124.262.967-1	13/02/2023	
25	T.F.A. O	24/08/2020	000.123.894.113-8	17/02/2023	
26	M.S.A.L	25/11/2023	000.123.316.688-8	27/04/2023	12/05/2023
27	H.F.L	17/07/2020	000.123.556.885-4	15/05/2023	
28	V.S.F	22/08/2020	000123.261.357-5	29/06/2023	
29	L.Z.T	03/09/2020	000.124.659.483-3	31/07/2023	
30	H.F.S.K	30/08/2020	000.123.387.743-4	08/08/2023	
31	L.M.F.S	09/06/2020	000.124.721.234-8	30/08/2023	
32	L.V.D.F	24/08/2020	000.122.781.445-8	28/09/2023	
33	VAGA EM SUBSTITUIÇÃO				

Maternal I - B					
Karla Thays Santos Viana/Elisangela Domingues de Oliveira Thomaz					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.V.S.S.	03/10/2020	000.124.263.104-5	06/02/2023	16/03/2023
2	A.A.M.	18/08/2020	000.122.578.702-6	13/02/2023	
3	A.S.L.A.	20/06/2020	000.124.262.459-4	06/02/2023	08/08/2023
4	G.R.C.	12/10/2020	000.124.262.932-4	06/02/2023	02/05/2023
5	H.S.G.	08/01/2021	000.124.263.054-5	06/02/2023	
6	H.V.N.	04/10/2020	000.124.262.437-5	06/02/2023	
7	I.C.M.	30/05/2020	000.122.407.030-6	13/02/2023	01/06/2023
8	L.G.	30/10/2020	000.123.986.477-2	13/02/2023	
9	L.M.Z.	22/02/2021	000.123.671.859-8	13/02/2023	
10	R.M.L.	16/09/2020	000.124.266.007-0	13/02/2023	02/05/2023
11	S.M.S.	31/05/2020	000.124.263.257-8	06/02/2023	
12	I.G.O.	12/05/2020	000.124.302.047-7	13/02/2023	
13	L.E.R.A.	23/02/2021	000.124.302.085-4	13/02/2023	
14	A. F. F. F.	17/08/2020	000.123.236.938-X	13/02/2023	
15	W.J.B.	04/03/2021	000.124.495.123-7	17/03/2023	
16	L.M.O.	04/03/2021	000.123.320.845-7	23/03/2023	03/04/2023
17	M.A.D.	07/03/2021	000.122.895.076-3	29/03/2023	
18	M.C.R	30/05/2020	000.122.407.030-6	14/06/2023	
19	M.H.C.T	09/07/2020	000.122.716.248-0	16/06/2023	
20	N.T.S	30/10/2020	000.123.835.363-0	05/07/2023	
21	A.C.S	30/04/2020	000.124.020.271-4	25/07/2023	
22	VAGA EM SUBSTITUIÇÃO				

Maternal II - A

Thais Rodrigues Quitério/ Samara Taiane Rramos Rocha

Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	D.M.G.	30/10/2019	000.122.830.321-6	01/02/2023	
2	D.C.	22/10/2019	000.123.709.083-0	01/02/2023	30/03/2023
3	E.P.S.	13/01/2020	000.122.182.061-8	01/02/2023	02/02/2023
4	E.E.V.L.	28/01/2020	000.122.704.866-X	01/02/2023	
5	E.P.S.	30/01/2020	000.123.709.107-X	01/02/2023	
6	G.S.Q.	12/01/2020	000.123.709.192-5	01/02/2023	
7	J.J.P.N.	08/11/2019	000.123.709.221-8	01/02/2023	08/02/2023
8	J.P.O.S.	12/02/2020	000.123.709.234-6	01/02/2023	
9	J.E.S.S.	26/07/2019	000.123.709.243-7	01/02/2023	
10	L.M.S	15/04/2019	000.123.709.252-8	01/02/2023	
11	L.C.L.G	04/06/2019	000.122.358.544-X	01/02/2023	
12	L.C.L	06/05/2019	000.123.883.298-2	01/02/2023	12/05/2023
13	L.F.S	27/11/2019	000.123.408.889-X	01/02/2023	29/03/2023
14	L.O.O.S	14/12/2019	000.123.929.579-0	01/02/2023	
15	M.D.M.	07/08/2019	000.122.455.127-8	01/02/2023	
16	N.F.S.C	29/06/2019	000.123.709.298-X	01/02/2023	25/05/2023
17	R.S.L	14/02/2020	000.123.972.971-6	01/02/2023	
18	T.R.A	06/03/2020	000.123.709.151-2	01/02/2023	
19	E.G.V. A	18/09/2019	000.123.434.657-6	09/02/2023	16/03/2023
20	A.C.I. S	16/08/2019	000.123.306.820-9	23/02/2023	17/03/2023
21	A.G.S.Q.	16/11/2019	000.123.650.783-6	29/03/2023	
22	G.N.S.	06/08/2019	000.122.495.696-5	17/03/2023	
23	O.V.	05/10/2019	000.124.339.877-2	30/03/2023	
24	T.M.N.S	12/12/2019	000.123.797.540-2	19/04/2023	
25	O.S.O	11/09/2019	000.123.389.096-7	25/05/2023	
26	R.S.O	11/09/2019	000.123.389.139-X	25/05/2023	

Maternal II-B

Joelma Mendes de Almeida/ Aline da Silva Villa

Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.L.S.	11/05/2019	000.122.704.640-6	06/02/2023	
2	A.T.B.	13/06/2019	000.123.709.058-1	06/02/2023	26/06/2023
3	A.M.V.	15/06/2019	000.123.712.753-1	06/02/2023	
4	H.B.C.L.	06/01/2020	000.123.626.731-X	06/02/2023	16/08/2023
5	I.G.R.S.	18/05/2019	000.124.265.256-5	06/02/2023	22/03/2023
6	K.G.S.	07/12/2019	000.124.265.103-2	06/02/2023	
7	L.S.C.	11/03/2020	000.124.265.035-0	06/02/2023	
8	L.A.S.R.E	18/04/2019	000.123.709.320-X	01/02/2023	
9	M.P.C.B.	15/01/2020	000.124.265.080-5	13/02/2023	28/08/2023
10	M.M.A.S.	03/12/2019	000.124.265.165-2	13/02/2023	15/03/2023
11	R.G.N.	01/08/2019	000.124.264.975-X	13/02/2023	
12	R.P.A.	11/06/2019	000.122.190.164-3	13/02/2023	
13	R.G.S.S.	28/04/2019	000.124.265.202-4	13/02/2023	
14	R.O.N.	06/12/2019	000.124.265.390-9	13/02/2023	
15	S.L.F.	18/12/2019	000.122.454.472-9	01/02/2023	
16	Y.T.S.	24/07/2019	000.124.265.220-6	13/02/2023	22/03/2023
17	R.Y.F.S.	21/12/2019	000.124.494.413-0	16/03/2023	24/03/2023
18	D.L.A.S.	11/10/2019	000.124.496.564-9	23/03/2023	
19	Y.K.A.C.	17/10/2019	000.124.496.112-7	23/03/2023	
20	N.M.C.	05/10/2019	000.124.503.037-1	24/03/2023	
21	M.H.O.S	03/07/2019	000.122.776.177-6	27/06/2023	
22	E.P.S	13/09/2020	000.122.182.061-8	12/09/2023	
23	VAGA EM SUBSTITUIÇÃO				

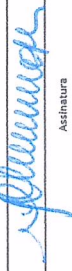
MAPA DE MOVIMENTO 2023 - MÊS SETEMBRO

TERMO COLABORAÇÃO: 21/6/2018	TERMO ADITIVO: 18/7/2022	QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS: 15		INSTITUIÇÃO: COMUNIDADE INAMAR - NÚCLEO SANTO ANDRÉ (LUIZ BOCCALATO)																			
		TURMA	SED	Auxiliar de educador		Ciclo	Matrícula Geral	Eliminação Geral	Vieram do Mês Anterior	Eliminados no Mês				Entrada no mês	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transfere para o Mês Seguinte	Estrangeiros	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transfere para o Mês Seguinte	Restrição alimentar	Aluno com deficiência (laudado)
				Volante	Faz					Tranferidos	óbitos	Abandono Evento Não comparecimento	Distância										
Nome Completo dos Educadores Ana Claudia Da Silva / Amanda Santos Silva / Merivania Alves de Oliveira Cintia Aparecida Pinho Andrade / Lohrene de Lima Barros / Ingrid Rodrigues Siqueira dos Santos Eliângela Domingues de Oliveira Thomaz / Karla Thyays Santos Viana Thais Rodrigues Quiterio / Samara Talaine Ramos Rocha Joelma Mendes de Almeida / Alina Da Silva Villa	82	276.281.938	0	0	Berçário II	39	21	18	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0
	MA	276.281.979	0	0	Maternal I	31	9	23	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0
	MB	276.282.050	0	0	Maternal I	21	6	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	1	0
	MA	276.282.167	0	0	Maternal II	26	8	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	1	0	0	0
	MB	276.282.217	0	0	Maternal II	22	7	14	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	1	0	0	0

RESUMO DO MÊS	RESUMO GERAL										LISTA DE ESPERA		
	Atendimento Plano de Trabalho	Atendidos no mês	Vagas	% de atendimento Mínimo 95%	Matrícula Geral	Eliminação Geral	Exempções	Medidas Protetivas	Utilizam Transporte Escolar	Transfere para o Mês Seguinte	Aluno com Deficiência	CICLO	FASE 1
CICLO													
BERÇÁRIO	18	18	0	100,00%	39	21	0	0	13	0	0	BERÇÁRIO	0
MATERNAL I	74	38	3	95,95%	52	15	0	0	28	0	1	MATERNAL I	0
MATERNAL II		33			48	15	0	0	23	2	0	MATERNAL II	0
TOTAL	92	89	3		139	51	0	0	64	2	1		0

Santo André, 10 de Outubro de 2023.

Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva
Responsável pelo Preenchimento


Assinatura

